

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего профессионального образования**  
**«Череповецкий государственный университет»**

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
№ 05-02-37 от 24.11.2014

**Система менеджмента качества**  
**ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ВОЛОНТЕРСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ**  
**«ИМПУЛЬС»**

наименование документа

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Студенческое волонтерское объединение «Импульс» (далее – волонтерское объединение, объединение) – добровольное молодежное объединение при ресурсном центре поддержки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и работающих с этой категорией лиц (далее – ресурсный центр) Череповецкого государственного университета (далее – ЧГУ, университет), созданное по инициативе студентов и преподавателей университета для реализации целей, указанных в данном Положении.

1.2 Основная цель деятельности волонтерского объединения – повышение профессиональной компетентности обучающихся через выполнение ими различной практической деятельности в рамках проведения социокультурных мероприятий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); консультирование по вопросам высшего и дополнительного образования и последующего трудоустройства обучающихся с ОВЗ, их родителей, педагогов; привлечение здоровых обучающихся ЧГУ в качестве волонтеров, способствующих социокультурной интеграции и образовательной инклюзии инвалидов и лиц с ОВЗ; участие в консультациях, рабочих встречах, тематических семинарах, конференциях, заседаниях и т.д. совместно со специальными коррекционными дошкольными и школьными образовательными учреждениями, общественными организациями.

1.3 Настоящее Положение регламентирует цели, задачи и формы работы студенческого волонтерского объединения при Ресурсном центре; служит для регулирования отношений, возникающих между участниками объединения; а также между волонтерским объединением и другими лицами или организациями; разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом ЧГУ, кодексом корпоративной этики работников и обучающихся ЧГУ.

1.4 Право осуществлять волонтерскую деятельность (под контролем руководителя) в рамках объединения предоставляется студентам и аспирантам ЧГУ.

## 2 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 2.1 Задачи волонтерского объединения

Задачами волонтерского объединения являются:

- содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;
- включение молодежи в социально значимую деятельность, в социальную практику, развитие социальной активности молодежи;
- гражданское и духовно-нравственное воспитание, формирование активной гражданской позиции у студентов и аспирантов;
- продвижение и популяризация идей добровольчества в студенческой среде;

- участие в формировании общественного мнения о студенческой молодежи как стратегическом ресурсе развития российского общества;
- развитие навыков самоорганизации и самореализации для решения социальных задач;
- формирование у обучающихся определенных профессиональных компетенций.

## **2.2 Структура и порядок формирования волонтерского объединения**

2.2.1 Координатором объединения является руководитель, назначаемый на заседании Ресурсного центра из числа преподавателей кафедры дефектологического образования.

Руководитель волонтерского объединения подчиняется непосредственно руководителю Ресурсного центра.

2.2.2 Ежегодно из состава членов объединения большинством голосов на заседании волонтерского объединения выбираются председатель объединения и его заместитель.

2.2.3 Должность председателя волонтерского объединения является выборной. В выборах имеют право принять участие студенты, магистранты и аспиранты. Избранным считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов по сравнению с другими кандидатами.

2.2.4 Ежегодно на заседании объединения самовыдвижением или большинством голосов формируется актив объединения. Членами актива становятся представители от каждого курса (по одному человеку от курса).

2.2.5 Заседание волонтерского объединения правомочно при условии участия в нем 2/3 от числа членов волонтерского объединения. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на собрании.

2.2.6 Членами волонтерского объединения могут быть студенты, магистранты и аспиранты ЧГУ, добровольно изъявившие желание о вступлении в волонтерское объединение.

2.2.7 Прием в члены волонтерского объединения производится по личному заявлению.

2.2.8 Волонтерское объединение формирует и утверждает состав секторов и направлений деятельности.

2.2.9 Заседания волонтерского объединения проводятся по мере необходимости и являются открытыми.

## **2.3 Права и обязанности волонтерского объединения**

2.3.1 Права волонтерского объединения:

- представлять университет на слетах студенческих волонтерских отрядов/объединений и соревнованиях разных уровней, а также на других волонтерских мероприятиях;
- мотивировать студентов, магистрантов и аспирантов к проявлению действенной инициативы в социальной, культурно-просветительской и научно-исследовательской работе;
- формировать механизмы вовлечения молодежи в многообразную общественную деятельность;
- развивать и поддерживать молодежные инициативы, направленные на организацию добровольческого труда;
- принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий университета;

- пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления университета;

- запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений ЧГУ необходимую для деятельности волонтерского объединения информацию.

#### 2.3.2 Обязанности волонтерского объединения:

- проводить работу в соответствии с настоящим положением и текущими запросами учреждений на оказание им помощи волонтерского объединения;

- поддерживать социально значимые инициативы студентов, магистрантов и аспирантов кафедры дефектологического образования;

- информировать заведующего кафедрой дефектологического образования о своей деятельности;

- принимать действенное участие в планировании, проведении мероприятий, работы волонтерского объединения;

- обеспечивать текущее документирование результатов деятельности и представлять полугодовой отчет о деятельности волонтерского объединения (в конце семестра);

- обеспечивать необходимое обучение и помощь в организации волонтерской помощи;

- выполнять требования данного положения и взятые на себя обязательства.

#### 2.3.3 Член волонтерского объединения имеет право:

- участвовать в деятельности волонтерского объединения, вносить предложения по совершенствованию нормативно-правовой базы;

- принимать участие в выработке, обсуждении и принятии решений, получать информацию о деятельности волонтерского объединения;

- избирать и быть избранным на общем заседании на выборные должности в волонтерском объединении;

- участвовать в заседаниях волонтерского объединения при обсуждении вопросов, затрагивающих его интересы;

- право на выход из состава волонтерского объединения по личному заявлению;

- право на поощрения, установленные волонтерским объединением за активное участие в деятельности волонтерского объединения.

#### 2.3.4 Член волонтерского объединения обязан:

- соблюдать требования настоящего положения;

- соблюдать устав университета;

- принимать участие в деятельности волонтерского объединения;

- своевременно посещать заседания волонтерского объединения;

- выполнять решения волонтерского объединения.

#### 2.3.5 Руководитель и председатель волонтерского объединения:

- представляет и защищает права и интересы членов волонтерского объединения;

- представляет волонтерское объединение в соответствующих государственных, хозяйственных, судебных органах, общественных организациях, средствах массовой информации, делает в необходимых случаях заявления;

- организует работу руководителей секторов, направлений деятельности, подготовку и проведение собраний;

- определяет даты проведения и утверждает повестки заседаний;

- отчитывается о своей работе перед членами волонтерского объединения;

- предлагает кандидатуры на места своих заместителей;

- распределяет обязанности между руководителями секторов, направлений деятельности и делегирует им отдельные полномочия;
- утверждает инструкции, постановления общего заседания.

**2.3.6 Заместитель председателя волонтерского объединения:**

- представляет волонтерское объединение в соответствующих государственных, хозяйственных, судебных органах, общественных организациях, средствах массовой информации, делает в необходимых случаях заявления;

- осуществляет руководство секторами, направлениями волонтерской деятельности;

- вносит предложения в перспективные и текущие планы работ;

- отчитывается о своей деятельности перед членами волонтерского объединения;

- исполняет прочие обязанности, делегированные председателем волонтерского объединения.

**2.3.7 Секретарь волонтерского объединения:**

- ведет документацию волонтерского объединения;

- обеспечивает контроль посещаемости заседаний членами волонтерского объединения;

- ведет учет членов объединения.

## **2.4 Взаимодействие волонтерского объединения с органами управления институтом (факультетом)**

2.4.1 Волонтерское объединение взаимодействует с органами управления институтом (факультетом) на основе принципов сотрудничества и автономии.

2.4.2 Представители руководства института (факультета) могут присутствовать на заседаниях волонтерского объединения.

2.4.3 Рекомендации волонтерского объединения рассматриваются соответствующими органами управления институтом (факультетом).

## **2.5 Записи**

Список членов объединения с указанием в нем председателя, его заместителя, членов актива.

Примерный план мероприятий на год, одобренный на заседании объединения и заведующим кафедрой дефектологического образования.

Отчет о работе за год, представленный на заседании объединения и заседании кафедры дефектологического образования.

### СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ

**Документ разработан рабочей группой в составе:** Денисова О.А. – руководитель ресурсного центра поддержки обучающихся с ОВЗ и работающих с этой категорией лиц ЧГУ, Галактионова Г.М. – куратор волонтерского отряда кафедры дефектологического образования, доцент кафедры дефектологического образования, Леханова О.Л. – заместитель руководителя ресурсного центра, доцент кафедры дефектологического образования.

**Документ введен впервые.**

**Сведения о внесении изменений в документ:**

№ п/п	Реквизиты приказа ректора (номер, дата)			Номер раздела (подраздела, пункта, подпункта), в который внесены изменения
01	№		от	
02	№		от	
03	№		от	
04	№		от	
05	№		от	
06	№		от	
07	№		от	
08	№		от	
09	№		от	
10	№		от	