

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Череповецкий государственный университет»

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
№ 05-02-01 от 10.01.2017
с изм. приказом ректора
№ 05-02-38 от 26.10.2018

Система менеджмента качества
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ЧЕРЕПОВЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Ученый совет федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Череповецкий государственный университет» (далее ЧГУ, Университет) является выборным коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Университетом.

1.2 Ученый совет Университета в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность образовательных учреждений, и уставом Университета.

1.3 Порядок деятельности ученого совета определяется настоящим Положением. Положение об ученом совете Университета утверждается ученым советом и объявляется приказом ректора Университета.

Порядок организации работы ученого совета, а также порядок принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета, и не урегулированным законодательством Российской Федерации и уставом Университета, определяется регламентом работы ученого совета Университета, который является составной частью настоящего Положения (раздел 2.6 Положения).

1.4 Деятельность ученого совета Университета основывается на гласности, коллективном обсуждении и ответственности перед работниками и обучающимися Университета.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 Состав ученого совета

2.1.1 В состав ученого совета входят ректор Университета, проректоры, а также по решению ученого совета Университета – директора институтов, декан факультета. Другие члены ученого совета Университета избираются конференцией работников и обучающихся Университета путем тайного голосования. Число избираемых членов ученого совета Университета устанавливается конференцией работников и обучающихся Университета. В состав ученого совета Университета могут входить представители разных категорий работников и обучающихся, а также общественных организаций Университета, зарегистрированных в установленном порядке.

2.1.2 Процедура и порядок избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся Университета, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Университета, а также сроки и порядок созыва и работы конференции работников и обучающихся Университета определяются ученым советом Университета с

учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов ученого совета Университета должно составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

2.1.3 Количественный состав ученого совета Университета определяется конференцией работников и обучающихся Университета (далее конференция).

2.1.4 Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета Университета, выносимый на рассмотрение конференции работников и обучающихся Университета, формируется ученым советом Университета с учетом предложений общих собраний (конференций) трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Университета. При этом нормы представительства в ученом совете Университета от структурных подразделений и обучающихся определяются ученым советом Университета.

2.1.5 Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в ученый совет Университета или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов конференции работников и обучающихся Университета при условии участия в работе конференции работников и обучающихся Университета не менее двух третьих списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

2.1.6 Председателем ученого совета Университета является ректор Университета.

2.1.7 Состав Ученого совета ЧГУ объявляется приказом ректора на основании решения конференции работников и обучающихся Университета.

2.1.8 Изменение состава и численности ученого совета Университета в пределах срока его полномочий возможно в следующих случаях:

- при образовании новых структурных подразделений общеуниверситетского уровня с численностью не менее квоты, установленной конференцией при выборах ученого совета Университета;
- при существенных изменениях в структуре существующих структурных подразделений (расширение или сокращение);
- при существенных (в пределах квот) изменениях численности работников структурных подразделений, от которых были избраны члены ученого совета Университета.

2.5.1 Во всех вышеперечисленных случаях производятся довыборы или отзыв членов ученого совета Университета от этих подразделений на срок полномочий действующего ученого совета, в соответствии с установленными квотами. Избрание нового члена ученого совета осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением и уставом Университета.

2.2 Срок полномочий ученого совета ЧГУ

2.2.1 Срок полномочий ученого совета Университета составляет 5 лет. Досрочные выборы членов ученого совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению конференции работников и обучающихся ЧГУ или по предложению ректора Университета.

2.3 Структура ученого совета

2.3.1 Председателем ученого совета ЧГУ является ректор Университета.

На должность заместителя председателя ученого совета ректор назначает первого проректора. В случае отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель.

2.3.2 Председатель ученого совета:

- организует работу ученого совета в соответствии с полномочиями, предоставленными ему настоящим Положением;
- ведет заседания ученого совета по утвержденной повестке дня;
- следит за соблюдением регламента;
- предоставляет слово для выступлений;
- организует работу по выполнению решений ученого совета;
- назначает заместителя председателя и ученого секретаря Университета;
- представляет ученый совет во взаимоотношениях с учредителем, министерствами, ведомствами, органами законодательной и исполнительной власти, судами, органами прокуратуры, общественными и другими организациями и должностными лицами, а также представителями иностранных государств;
- принимает решение о дате очередного и внеочередного заседания ученого совета;
- вносит в повестку дня заседания ученого совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы).

2.3.3 Ученый секретарь ученого совета Университета назначается приказом ректора Университета.

Ученый секретарь:

- организует подготовку заседаний ученого совета Университета, готовит документацию к заседанию ученого совета;
- извещает о месте, времени заседания, повестке дня;
- регистрирует присутствующих членов ученого совета;
- организует запись хода заседания и голосование;
- оформляет протокол заседания и выписки из решений ученого совета;
- контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие ученого совета Университета и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями ученого совета Университета.

2.4 Права и обязанности членов ученого совета

2.4.1 Члены ученого совета имеют право:

- вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов, участвовать в прениях;
- высказывать свое мнение по персональному составу избираемых и утверждаемых лиц;
- знакомиться со всеми материалами по повестке заседания и другой документацией ученого совета.

По всем вопросам, рассматриваемым на заседаниях ученого совета, член ученого совета пользуется правом решающего голоса.

2.4.2 Члены ученого совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях ученого совета;
- принимать участие в голосовании (открытом или тайном);
- зарегистрироваться в явочном листе перед началом заседания и при получении баллотировочных бюллетеней для тайного голосования.

2.4.3 Члены ученого совета отчитываются о своей работе в совете перед подразделениями, которые они представляют.

2.5 Досрочное прекращение полномочий и порядок отзыва члена ученого совета

2.5.1. Полномочия членов ученого совета могут быть прекращены досрочно:

- в связи с увольнением (отчислением) из университета.
- по собственному желанию согласно заявлению на имя председателя ученого совета Университета;
- в связи с отзывом структурным подразделением;
- в связи с невозможностью исполнения обязанностей члена ученого совета (продолжительная болезнь, длительная командировка);
- в случае освобождения от должности, снятия возложенных обязанностей с члена ученого совета, который входит в его состав по должности или в соответствии с возложенными обязанностями.

2.5.2 В случае досрочного прекращения полномочий члена ученого совета, на общем собрании (конференции) трудового коллектива соответствующего структурного подразделения, которое он представлял, проводится выдвижение кандидатуры для довыборов ученого совета.

2.5.3 В случае неудовлетворительного исполнения обязанностей члена ученого совета, общее собрание (конференция) трудового коллектива соответствующего структурного подразделения может выйти в ученый совет Университета с предложением об отзыве своего представителя.

2.5.4 Решение по кандидатурам, представленным на довыборы или на отзыв, принимается на ближайшей конференции университета тайным голосованием. Избрание нового члена ученого совета осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением и Уставом Университета.

2.5.5 Досрочные выборы ученого совета в целом проводятся по требованию не менее половины членов действующего ученого совета.

При этом полномочия действующего ученого совета сохраняются вплоть до полного завершения установленной процедуры избрания ученого совета Университета.

2.6 Регламент работы ученого совета

2.6.1 План работы ученого совета разрабатывается в начале каждого учебного года и выносится на утверждение ученого совета. Право внесения вопросов в проект плана работы ученого совета имеет каждый член ученого совета. Ученый совет формирует планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Университета.

2.6.2 Ректор Университета вправе внести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение ученого совета.

2.6.3 Заседания ученого совета созываются председателем в соответствии с утвержденным планом работы ученого совета Университета не реже одного раза в месяц, за исключением времени летних отпусков (июль, август), как правило, в последний четверг месяца.

В случае необходимости председатель имеет право созывать внеочередные заседания ученого совета Университета.

2.6.4 Ответственный за подготовку вопроса, как правило, не позже, чем за 5 дней до заседания, передает ученому секретарю проект решения, согласованный с соответствующей комиссией.

2.6.5 Ученый секретарь обязан ознакомить членов ученого совета с повесткой очередного заседания и проектами решения по обсуждаемым вопросам не позднее, чем за неделю до заседания ученого совета. С этой целью ученый секретарь осуществляет рассылку (оповещений о заседании ученого совета, повестки очередного заседания, проектов решений, иных документов к заседанию) в электронном виде или на бумажном

носителе. При созыве внеочередных заседаний допускается, в порядке исключения, извещение членов совета по телефону, а также по электронной почте в более короткие сроки.

2.6.6 Члены ученого совета обязаны присутствовать на его заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании ученого совета по уважительным причинам член совета должен заблаговременно информировать председателя ученого совета или ученого секретаря Университета.

2.6.7 Перед началом заседания проводится регистрация членов ученого совета в явочном листе, которую проводит ученый секретарь Университета.

2.6.8 Заседание начинается с утверждения повестки дня.

2.6.9 Ученый совет Университета правомочен принимать решения, если на указанном заседании присутствует более половины членов ученого совета, по вопросам избрания на должности научно-педагогических работников – при наличии кворума не менее 2/3 состава ученого совета.

2.6.10 Председатель ученого совета Университета, его заместитель имеют право получить слово для выступления в любое время.

2.6.11 Как правило, принимается следующий регламент:

- время основного доклада по вопросу повестки дня – не более 30 минут;
- время содоклада – не более 20 минут;
- каждый член совета имеет право задавать вопросы докладчику и содокладчику;
- время выступления в обсуждении – не более 5 минут;
- каждый член совета имеет право выступить в обсуждении вопроса не более одного раза.

2.6.12 Если оратор превысил отведенное ему время для выступления или выступает не по обсуждаемому вопросу, председательствующий после одного предупреждения может лишить его слова.

2.6.13 Прения прекращаются по решению, принятому большинством присутствующих членов ученого совета.

2.6.14 После прекращения прений докладчик и содокладчик имеют право выступить с заключительным словом.

2.6.15 Перед началом голосования председательствующий указывает количество предложений, ставящихся на голосование, уточняет их формулировки.

2.6.16 Решения ученого совета принимаются открытым или тайным голосованием.

2.6.17 Открытое голосование проводит председатель. Члены ученого совета поднятием руки выражают свое мнение по вопросу, поставленному на голосование, одним из вариантов ответа: «за», «против», «воздержался».

2.6.18 Тайное голосование проводится по следующим вопросам:

- проведение выборов на должности директоров институтов, деканов факультетов, заведующих кафедрами;
- проведение конкурсного отбора на должности научно-педагогических работников;
- представление к присвоению ученых званий профессора, доцента, почетных званий.

Тайное голосование по другим вопросам проводится на основании особого решения ученого совета.

2.6.19 Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. Решение о включении соискателей в бюллетень принимается открытым голосованием.

2.6.20 Для проведения тайного голосования и определения его результатов избирается счетная комиссия из числа членов ученого совета, которая:

- выдает членам ученого совета под расписку бюллетени для тайного голосования;
- в отдельном помещении вскрывает урну и производит подсчет голосов;
- оформляет и подписывает по итогам голосования протокол заседания счетной комиссии.

2.6.21 Один из членов счетной комиссии оглашает протокол на заседании ученого совета. Протокол утверждается открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов ученого совета.

2.6.22 Бюллетени тайного голосования после утверждения протокола заседания счетной комиссии хранятся три года в опечатанных конвертах у ученого секретаря, затем подлежат уничтожению.

2.6.23. Решения по вопросам компетенции ученого совета принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов ученого совета, принимающих участие в заседании, в том числе при проведении конкурсных отборов на должности научно-педагогических работников, избрании директоров институтов, декана факультета, заведующих кафедрами, за исключением случаев, установленных законодательством РФ и следующих случаев:

- решение о представлении к ученым званиям доцента и профессора считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов ученого совета участвовавших в заседании.

Особенности избрания кандидатур при проведении конкурсного отбора на должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, устанавливаются:

- Инструкцией о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЧГУ;
- Временным регламентом деятельности ученого совета, действий должностных лиц и претендентов по подготовке, проведению и участию в конкурсном отборе и выборах на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЧГУ;
- Временным регламентом деятельности ученого совета, действий должностных лиц и претендентов по подготовке, проведению и участию в выборах на замещение должности директора института ЧГУ.

Особенности представления к ученым званиям доцента и профессора устанавливаются Положением о присвоении ученых званий.

2.6.24 В случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Университета, ученый совет направляет проект локального нормативного акта в Объединенный совет обучающихся Университета перед принятием такого акта.

Объединенный совет обучающихся не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет в ученый совет или ректору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

В случае если объединенный совет обучающихся выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный срок, ученый совет принимает локальный нормативный акт.

В случае если мотивированное мнение объединенного совета обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, ученый совет вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект нормативного акта, либо не согласиться с данным мнением и принять нормативный локальный акт в первоначальной редакции.

2.6.25 Решения ученого совета оформляются протоколами вступают в силу с момента подписания их председателем ученого совета.

Решения доводятся до сведения работников и обучающихся Университета путем размещения их на корпоративном портале Университета, а также соответствующим приказом или выпиской из решения.

2.6.26 Решения ученого совета являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Университета.

2.7. Компетенция ученого совета

2.7.1 Ученый совет:

1) принимает решение о созыве и проведении конференции работников и обучающихся Университета, определяет, с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся, процедуру и порядок избрания делегатов на конференцию, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Университета, а также сроки и порядок созыва и работы конференции, принимает иные решения по вопросам, связанным с проведением конференции;

2) формирует список кандидатов в состав избираемой части ученого совета от институтов/факультета (подразделения) Университета, с учетом предложений общих собраний научно-педагогических работников и обучающихся данных подразделений;

3) определяет основные перспективы развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность;

4) осуществляет нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимся;

5) рассматривает план финансово-хозяйственной деятельности и программу развития Университета;

6) заслушивает ежегодный отчет ректора Университета;

7) рассматривает и принимает решения по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Университета;

8) утверждает тематический план научных исследований, выполняемых Университетом в соответствии с государственным заданием;

9) утверждает планы работы ученого совета;

10) рассматривает кандидатуры и представления работников Университета к присвоению ученых званий доцента и профессора;

11) принимает решения о создании и ликвидации структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов Университета; о создании и ликвидации в Университете научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, лабораторий; о создании и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность кафедр, осуществляющих образовательную деятельность; о создании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;

12) утверждает положения об образовательных и научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях, и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность, а также о филиалах и представительствах;

13) рассматривает отчеты руководителей структурных подразделений Университета;

14) принимает решения о создании попечительского совета Университета, утверждает его состав и внесение изменений в состав попечительского совета Университета, а также утверждение регламента работы попечительского совета Университета.

Состав попечительского утверждается ученым советом по представлению ректора Университета и объявляется приказом ректора.

Решение о включении нового члена попечительского совета или досрочном прекращении полномочий члена попечительского совета принимается ученым советом по представлению ректора;

15) принимает решения о выдаче лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании и о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Университетом;

16) проводит конкурс на замещение должностей научно-педагогических работников;

17) выбирает директоров институтов, деканов факультетов;

18) выбирает заведующих кафедрами;

19) рассматривает вопросы о представлении работников Университета к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

20) присуждает почетные звания Университета на основании положений, утверждаемых ученым советом;

21) принимает ежегодные правила приема в Университет на обучение по основным образовательным программам, реализуемым в Университете;

22) утверждает положения, регулирующие вопросы стипендиального обеспечения обучающихся в Университете;

23) выдвигает студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;

24) ежегодно определяет и устанавливает объемы учебной нагрузки педагогических работников Университета;

26) утверждает положение об ученом совете Университета, положения об ученых советах институтов/факультета, определяющих порядок их формирования, сроки и полномочия;

27) утверждает темы научно-квалификационных работ (диссертаций) на соискание ученой степени кандидата наук;

28) рассматривает вопросы деятельности диссертационных советов Университета;

29) рассматривает вопросы редакционно-издательской деятельности;

30) рассматривает вопросы вступления Университета в союзы, ассоциации и иные объединения;

31) при необходимости создает совещательные органы Университета по различным направлениям деятельности, определяет порядок их создания, деятельности, состав и полномочия;

32) принимает локальные нормативные акты Университета в порядке, установленном уставом Университета;

33) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета и локальными нормативными актами Университета.

2.8 Комиссии Ученого совета ЧГУ

2.8.1 Ученым советом Университета могут создаваться по отдельным вопросам деятельности Университета постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

2.8.2 Функции и состав комиссий утверждаются решением ученого совета Университета.

2.8.3 Основным направлением деятельности комиссий является подготовка и предварительное рассмотрение вопросов, выносимых на заседание ученого совета. Комиссии также разрабатывают проекты решений ученого совета и участвуют в контроле исполнения решений ученого совета Университета.

2.8.4 Члены ученого совета Университета, предлагающие вопросы для рассмотрения на заседаниях Ученого совета, могут вынести проект решения для предварительного обсуждения на заседание соответствующей комиссии ученого совета.

2.8.5 Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов.

2.8.6 Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава комиссии.

2.8.7 Члены ученого совета Университета имеют право участвовать в работе любой комиссии с правом совещательного голоса.

СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ

Документ разработан рабочей группой в составе Парыгина С. А. – ученый секретарь ученого совета ЧГУ, Ефимов А. А. – начальник административно-правового управления.

Документ введен взамен Положения об Ученом совете ЧГУ, утв. приказом ректора от 05.09.2011 № 01-05-431.

Сведения о внесении изменений в документ:

№ п/п	Реквизиты приказа ректора (номер, дата)				Номер раздела (подраздела, пункта, подпункта), в который внесены изменения
	№		от		
01	№	05-02-38	от	26.10.2018	2.8.6 Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава комиссии
02	№		от		
03	№		от		
04	№		от		
05	№		от		
06	№		от		
07	№		от		
08	№		от		
10	№		от		