МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕРЕПОВЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
№ 05-02-26 от 30.04.2026

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ЧЕРЕПОВЕЦКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

наименование документа

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) о порядке оказания материальной поддержки обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Череповецкий государственный университет» (далее – Университет) определяет порядок и условия оказания материальной поддержки обучающимся Университета как за счет средств федерального бюджета, так и за счет приносящей доход деятельности.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), уставом Университета, Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся Череповецкого государственного университета, иными локальными нормативными правовыми актами Университета.

2. СПОСОБЫ, УСЛОВИЯ И ОСНОВАНИЯ ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

2.1. Материальная поддержка обучающимся Университета может быть оказана за счет:

1) Бюджетных ассигнований федерального бюджета, выделяемых на оказание материальной поддержки нуждающимся студентам в размере двадцати пяти процентов предусматриваемого им размера стипендиального фонда;

2) Грантов в форме субсидий из областного бюджета, в том числе по условиям заключаемых соглашений;

3) Средств от приносящей доход деятельности.

2.2. Материальная поддержка нуждающимся обучающимся предоставляется студентам и аспирантам университета, обучающимся по очной форме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, составляющих 25 процентов стипендиального фонда в соответствии с п. 15 ст. 36 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и в порядке, определяемом настоящим Положением.

Обучающимся в Университете по договорам об оказании платных образовательных услуг, а также иным обучающимся при наличии оснований, предусмотренных локальными нормативными актами университета, могут быть оказаны иные виды **материальной поддержки** (**в виде материальной помощи**, снижения стоимости платных услуг и другое) за счет средств от приносящей доход деятельности в порядке, определяемом настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

2.3. **Способами оказания материальной поддержки обучающимся могут быть**:

2.3.1. **Выплата сумм материальной поддержки нуждающимся обучающимся** по основаниям и в размере, определяемом п. 15 ст. 36 ФЗ «Об образовании в Российской

Федерации», настоящим Положением (далее – материальная поддержка за счет федерального бюджета);

2.3.2. **Выплата сумм материальной помощи** студентам, аспирантам за счет средств от приносящей доход деятельности, которая может быть выплачена Университетом по заявлению обучающихся как на бюджетной, так и на внебюджетной основе.

а) Суммы материальной помощи студентам, которые в период прохождения обучения **заключили контракт для службы в войсках беспилотных систем Российской Федерации**, выплачиваются за счет средств от приносящей доход деятельности в размере и в порядке, определяемом приказом ректора Университета.

б) **Остальные студенты** Университета вправе подавать заявления на выплату сумм материальной помощи за счет средств от приносящей доход деятельности в размере, не превышающем 4 000 рублей 1 (один) раз в год.

2.3.3. **Предоставление жилых помещений** в общежитиях в первоочередном порядке, **освобождение или снижение размера платы** за пользование жилым помещением. Оказание данного вида материальной помощи осуществляется на основании настоящего Положения и Правил проживания в общежитии.

2.3.4. **Снижение стоимости платных образовательных услуг** по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет средств от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов, а также предоставление рассрочки на внесение платы по договору об оказании платных образовательных услуг. Оказание данного вида материальной помощи осуществляется на основании локальных нормативных актов Университета, в том числе в соответствии с Порядком снижения стоимости платных образовательных услуг обучающимся Череповецкого государственного университета, Порядком оказания платных образовательных услуг.

2.3.5. Оказание иных мер материальной (социальной) поддержки за счет средств грантов в форме субсидий из областного бюджета в соответствии с условиями заключаемых соглашений, средств от приносящей доход деятельности на основании локальных нормативных актов Университета.

2.4. Материальная поддержка за счет федерального бюджета оказывается обучающимся в Университете по очной форме обучения по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура), программам среднего профессионального образования[1] программам подготовки научных и научно-педагогических кадров на основании личного заявления на оказание материальной поддержки (СМК Ф 6.3.0-03-50), предоставляемого в стипендиальную комиссию института/факультета/УАДиНД/педагогического колледжа с приложением подтверждающих документов.

Иные способы материальной поддержки, предусмотренные пп. 2.3.2.-2.3.5 настоящего Положения, могут быть оказаны обучающимся на основании личного заявления на оказание материальной поддержки (СМК Ф 6.3.0-03-51), предоставляемого в стипендиальную комиссию института/факультета/УАДиНД/педагогического колледжа (далее – стипендиальная комиссия структурного подразделения) с приложением подтверждающих документов.

2.5. Материальная поддержка может быть оказана:

2.5.1. По факту отнесения обучающегося к одной из категорий:

[1] По программам среднего профессионального образования материальная поддержка за счет федерального бюджета предоставляется после прохождения аккредитации образовательных программ в установленном порядке и при условии выделения средств из соответствующего бюджета

- обучающиеся, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

- обучающиеся, являющиеся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства III группы;

- обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

-обучающиеся, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий; дети ветеранов боевых действий;

- обучающиеся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

- участники специальной военной операции (далее – СВО), а также обучающиеся – дети, пасынки, падчерицы[2], супруги участников СВО;

- обучающиеся, которые в период прохождения обучения заключили контракт для службы в войсках беспилотных систем Российской Федерации;

- обучающиеся – дети, пасынки, падчерицы, супруги погибших и пропавших без вести участников СВО;

- обучающиеся, потерявшие во время учебы одного или обоих родителей;

- обучающиеся, приехавшие из регионов, где объявлен режим чрезвычайной ситуации;

- лица, получившие государственную социальную помощь.

2.5.2. По факту наличия обстоятельств, которые ухудшают условия жизнедеятельности обучающегося, и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно:

- обучающиеся, имеющие одного или обоих родителей - инвалидов I и II группы;

- обучающиеся - одинокие матери (отцы);

- обучающиеся – матери или отцы, чья семья имеет статус многодетной;

- обучающиеся – дети из многодетных семей;

- обучающиеся из студенческой семьи, когда оба супруга обучаются в организации высшего образования (ВО) или среднего профессионального образования (СПО) региона, при этом один из супругов является студентом, обучающимся по программе ВО Университета;

- обучающиеся из студенческой семьи, имеющие детей, когда оба супруга обучаются в организации ВО или СПО региона, при этом один из супругов является студентом, обучающимся по программе ВО Университета;

- обучающиеся из студенческой семьи в период беременности супруги (оба супруга являются обучающимися по программе ВО или СПО, при этом, один или оба супруга обучаются в Университете);

- обучающиеся – иногородние, проживающие в общежитиях Университета.

[2] Под пасынками и падчерицами понимаются не усыновленные участником СВО дети его супруга независимо от их возраста (п. 29 постановления Верховного суда РФ от 29 мая 2012 г. № 9 «О судебной практике по делам о наследовании»

2.5.3. По факту возникновения у обучающихся одной из нижеперечисленных трудных жизненных ситуаций:

- необходимость лечения или приобретения медикаментов, проведение платных медицинских обследований, операций по назначению врача для обучающегося и/или его ребенка;
- рождение ребенка, один или оба родителя которого являются обучающимися;
- наличие у обучающегося ребенка в возрасте до 3-х лет;
- смерть близкого родственника (согласно ст. 14 Семейного кодекса РФ «родственники по восходящей и нисходящей линии (родители, дети, дедушки, бабушки), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры») или опекуна обучающегося;
- стихийное бедствие или несчастный случай, повлекший существенный материальный ущерб (пожар, землетрясение, наводнение и др.), совершение преступления, в результате которого обучающийся или члены его семьи признаны потерпевшими;
- тяжёлое материальное положение обучающегося, которое предполагает низкий уровень имущественной обеспеченности обучающегося (его семьи), и при котором удовлетворение минимальных потребностей становится невозможным либо крайне затруднительным.

2.6. При определении получателя материальной поддержки, способа и размера оказываемой материальной поддержки каждая трудная жизненная ситуация обучающихся оценивается и рассматривается стипендиальными комиссиями структурных подразделений с привлечением органов студенческого самоуправления структурных подразделений университета и ОСО.

2.7. В исключительных случаях, не предусмотренных п.2.5.1., п. 2.5.2. и п. 2.5.3. настоящего Положения, материальная поддержка может быть оказана:

2.7.1. по ходатайству проректора, директора института или декана факультета;

2.7.2. по ходатайству органов студенческого самоуправления структурных подразделений университета и ОСО.

2.8. Вопрос об оказании материальной поддержки за счет федерального бюджета либо об иных мерах материальной поддержки рассматривается стипендиальной комиссией структурного подразделения или стипендиальной комиссией университета с оформлением протокола. Окончательное решение об установлении способа и размера материальной поддержки принимается ректором на основании личного заявления обучающегося и документов, обосновывающих получение материальной поддержки.

2.9. Перечень предоставляемых обучающимися документов – оснований для оказания или выплаты сумм материальной поддержки, ее размеры и периодичность оказания определены Приложением № 1 к настоящему Положению.

2.10. Обучающимся иностранным гражданам оказывается материальная поддержка по основаниям, указанным в настоящем разделе, если составленные на иностранном языке документы, подтверждающие наличие соответствующих оснований, предоставлены с нотариально удостоверенным переводом.

2.11. Предусмотренные настоящим Положением меры материальной поддержки могут быть оказаны только при наличии заявления от обучающегося и имеющихся для оказания материальной поддержки оснований.

В случае, когда материальная поддержка оказывается обучающимся в связи с отнесением их к определенной категории (п. 2.5.1. Положения), подтверждающие отнесение к определенной категории документы предоставляются обучающимся при первой подаче заявления, в последующем подается только заявление без подтверждающих документов.

2.12. Обучающемуся Университета может быть оказана материальная поддержка за счет средств федерального бюджета только по одному из оснований, предусмотренных

настоящим Положением, в соответствующем периоде. В случае, если обучающийся, претендует на материальную поддержку из средств федерального бюджета, при этом имеет основания для получения иных мер материальной поддержки за счет внебюджетных источников, обучающемуся по его заявлению предоставляются все возможные меры материальной поддержки в соответствующем периоде за счет средств Университета (кроме оказания материальной помощи).

3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

3.1. Стипендиальные комиссии структурных подразделений Университета, стипендиальная комиссия Университета и (или) студенческие советы самоуправления структурных подразделений Университета при необходимости содействуют обучающимся в сборе документов для оказания материальной поддержки.

3.2. Для получения материальной поддержки обучающийся подает в стипендиальную комиссию структурного подразделения личное заявление на имя ректора университета о необходимости оказания ему материальной поддержки и прилагает документы, подтверждающие право на получение материальной поддержки.

3.3. Рассмотрение указанного в п. 3.2. заявления осуществляется при наличии полного комплекта документов на ближайшем заседании стипендиальной комиссии структурного подразделения либо (в случае отсутствия выделенных средств на материальную поддержку в отчетном периоде у структурного подразделения) передается на рассмотрение в стипендиальную комиссию университета.

Документы без подписей и печатей (если печать предусмотрена формой документа) не принимаются. Документы, представленные не в полном объеме и (или) оформленные с нарушением установленных требований, не рассматриваются.

3.4. Стипендиальная комиссия структурного подразделения Университета после согласования пределов оказываемой материальной поддержки в управлении учета, отчетности и финансового контроля принимает предварительное решение об оказании материальной поддержки в пределах, установленных Приложением № 1 к настоящему Положению, либо решение об отказе в оказании материальной поддержки в текущем периоде.

3.5. Принятые стипендиальной комиссией структурного подразделения, стипендиальной комиссией Университета решения об оказании материальной поддержки оформляются протоколами заседания стипендиальной комиссии, которые хранятся у секретарей стипендиальных комиссий Университета в течение 5-ти (пяти) лет.

Скан – образ протокола заседания соответствующей стипендиальной комиссии, а также подготовленный соответствующей стипендиальной комиссией проект приказа об оказании материальной поддержки направляется секретарем стипендиальной комиссии по корпоративной электронной почте начальнику Единого деканата Университета для проверки данных по обучающимся (является ли лицо обучающимся Университета, курс обучения, учебная группа), которым назначается материальная поддержка.

3.6. Стипендиальные комиссии Университета имеют право проводить проверку обоснованности заявлений обучающихся на оказание материальной поддержки с обязательным обоснованием факта нуждаемости обучающегося и фиксацией данного факта в протоколе заседания стипендиальной комиссии.

Факт нуждаемости обучающегося в материальной поддержке, зафиксированный в протоколе, должен быть подтвержден членами стипендиальной комиссии или иными работниками Университета в количестве не менее 3-х (трех) человек, обладающих информацией о материальном положении обучающегося. В протоколе должны быть

перечислены обстоятельства, подтверждающие тяжелое материальное положение обучающегося, протокол должен быть подписан всеми присутствующими на заседании стипендиальной комиссии.

3.7. Приказ о предоставлении материальной поддержки обучающимся должен быть утвержден не позднее, чем через месяц после приема заявления от обучающегося. Информацию о сроках приема и рассмотрения заявлений на оказание материальной поддержки, а также информацию о предоставлении/отказе в предоставлении материальной поддержки в текущем периоде обучающиеся получают в стипендиальных комиссиях Университета.

Материальная поддержка на основании утвержденных приказов выплачивается в период с 25-го числа текущего месяца по 10-е число месяца, следующего за месяцем, за который производится выплата (в декабре – не позднее срока окончания финансового года).

3.8. В случаях предоставления обучающимся недостоверных сведений материальная поддержка таким обучающимся Университетом не предоставляется.

3.9. Комплекты документов на оказание материальной поддержки обучающимся передаются стипендиальными комиссиями в управление учета, отчетности и финансового контроля Университета, где хранятся в течение 5-ти (пяти) лет.

4. РАЗМЕРЫ ОКАЗЫВАЕМОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

4.1. Размер и вид оказываемой материальной поддержки определяется стипендиальными комиссиями структурных подразделений, стипендиальной комиссией Университета в зависимости от оснований (причин), указанных в заявлении, с учетом ограничений, установленных п. 4.3. Порядка и в соответствии с Приложением № 1 к Положению.

4.2. Размер одной единицы суммы материальной поддержки приравнен к размеру одной государственной академической стипендии студентам, установленной в Университете. Размер выплачиваемых сумм единовременной материальной поддержки нуждающимся обучающимся не может превышать десятикратного размера государственной академической стипендии студентам.

4.2.1. В исключительных случаях стипендиальная комиссия Университета, по согласованию с ректором, в зависимости от оснований (причин), вправе принимать решение об оказании материальной поддержки нуждающимся обучающимся в более высоком размере, чем установлено п. 4.2. Положения.

4.3. Выплата сумм материальной поддержки из стипендиального фонда нуждающимся обучающимся производится в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде по соответствующим направлениям обучения.

Оказание материальной помощи обучающимся Университета в виде денежной выплаты может быть осуществлено только при наличии на соответствующей статье бюджета денежных средств от приносящей доход деятельности.

4.4. Обучающийся, которому по его заявлению в текущем периоде не была оказана материальная поддержка в виде выплаты из средств стипендиального фонда (отказано в материальной поддержке), вправе получить материальную поддержку в последующие периоды при наличии средств стипендиального фонда и при наличии соответствующего основания. Повторное заявление от обучающегося на получение материальной поддержки в таком случае не требуется.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящий Порядок утверждается, изменяется и отменяется приказом ректора по согласованию с объединенным советом обучающихся (ОСО) Университета.

6. ЗАПИСИ ПО ПРОЦЕССУ.

6.1. СМК Ф 6.3.0-03-50. Форма заявления обучающегося о предоставлении материальной поддержки за счет средств федерального бюджета.

6.2. СМК Ф 6.3.0-03-51. Форма заявления обучающегося о предоставлении иных мер материальной поддержки за счет внебюджетных источников.

6.3. СМК Ф 6.3.0-03-51. Форма заявления обучающегося о выплате материальной помощи при заключении контракта для службы в войсках беспилотных систем Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению о порядке оказания материальной поддержки
обучающимся Череповецкого государственного университета

Перечень документов, предоставляемых обучающимся для подтверждения права на получение материальной поддержки

Материальная поддержка за счет федерального бюджета					**Иные возможные виды материальной поддержки (за счет средств от приносящей доход деятельности)**
№ п/п	**Категория / Ситуация /Пункт Положения**	**Перечень предъявляемых с заявлением документов**	**Предельная сумма материальной поддержки, руб.[3] за счет средств федерального бюджета (стипендиальный фонд[4])**	**Наличие права на подачу заявления о предоставлении материальной поддержки**	
1	Обучающиеся, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя (абзац второй п. 2.5.1.)	1. Паспорт. 2. Копия документа, подтверждающего данный статус, с предъявлением оригинала.	Не более двух единиц материальной поддержки	Ежемесячное право на подачу заявления	1.Снижение стоимости платных образовательных услуг 2. Предоставление мест в общежитии в первоочередном порядке, освобождение от оплаты проживания в общежитии (в соответствии с Правилами проживания в общежитии).
2	Обучающиеся, являющиеся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства III группы (абзац третий п. 2.5.1.)	1. Паспорт. 2. Копия документа, подтверждающего данный статус, с предъявлением оригинала	Не более двух единиц материальной поддержки	Ежемесячное право на подачу заявления	1.Снижение стоимости платных образовательных услуг 2. Предоставление мест в общежитии в первоочередном порядке, освобождение от оплаты проживания в общежитии (в соответствии с Правилами проживания в общежитии). 3. Обеспечение бесплатным горячим

[3] Все суммы выплат материальной поддержки указаны без районного коэффициента

[4] За счет стипендиального фонда материальная поддержка может быть оказана только нуждающимся обучающимся - студентам и аспирантам университета, обучающимся по очной форме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, составляющих 25 процентов стипендиального фонда в соответствии с п. 15 ст. 36 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и в порядке, определяемом настоящим Положением

					питанием за счет средств областного бюджета обучающихся по программам СПО – детей с ОВЗ
3	Обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне (абзац четвертый п. 2.5.1.)	1. Паспорт. 2. Копии документов, подтверждающих статус граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, с предъявлением оригинала: а) удостоверение участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС (утверждено Приказом МЧС России, Министерства труда и социальной защиты РФ и Минфина России от 21 апреля 2020 г. N 253/207н/73н "Об утверждении Порядка и условий оформления и выдачи гражданам удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС"). б) специальное удостоверение единого образца (утверждено совместными Приказами МЧС России №228, Минздравсоцразвития России №271, Минфина России № 63н от 11.04.2006). в) удостоверение граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на	Не более двух единиц материальной поддержки	Ежемесячное право на подачу заявления	1.Снижение стоимости платных образовательных услуг 2. Предоставление мест в общежитии в первоочередном порядке, освобождение от оплаты проживания в общежитии (в соответствии с Правилами проживания в общежитии).

		Чернобыльской АЭС; ставших инвалидами вследствие чернобыльской катастрофы (утверждено совместными Приказами МЧС России №728, Минздравсоцразвития России № 832, Минфина России №166н от 08.12.2006). г) удостоверение лиц, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне (утверждено Приказом МЧС РФ от 18.09.2009 № 540).			
4	Обучающиеся, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий; дети ветеранов боевых действий (абзац пятый п. 2.5.1.)	1. Паспорт. 2. Копия документа, подтверждающего данный статус (при отсутствии данного документа в личном деле студента), предъявлением оригинала. 3.Свидетельство о рождении	Не более двух единиц материальной поддержки	Ежемесячное право на подачу заявления	1.Снижение стоимости платных образовательных услуг 2. Предоставление мест в общежитии в первоочередном порядке, освобождение от оплаты проживания в общежитии (в соответствии с Правилами проживания в общежитии).
5	Обучающиеся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" (абзац шестой п. 2.5.1.)	1. Паспорт. 2. Копия документа, подтверждающего данный статус, с предъявлением оригинала	Не более двух единиц материальной поддержки	Ежемесячное право на подачу заявления	1.Снижение стоимости платных образовательных услуг 2. Предоставление мест в общежитии в первоочередном порядке, освобождение от оплаты проживания в общежитии (в соответствии с Правилами проживания в общежитии).
6	Обучающиеся - участники СВО, а также обучающиеся – дети, пасынки и падчерицы, супруги участников СВО (абзац седьмой п. 2.5.1.)	1. Паспорт. 2. Копия документа, подтверждающего данный статус, с предъявлением оригинала. 3. Копия	Не более четырех единиц материальной поддержки	Ежемесячное право на подачу заявления	1.Снижение стоимости платных образовательных услуг 2. Предоставление мест в общежитии в первоочередном

		свидетельства о рождении, свидетельства о браке с предъявлением оригинала			порядке, снижение размера оплаты за проживание общежитии (в соответствии с Правилами проживания в общежитии). 3.Обеспечение бесплатным горячим питанием за счет средств областного бюджета обучающихся по программам СПО
6.1.	Обучающиеся, которые в период прохождения обучения заключили контракт для службы в войсках беспилотных систем Российской Федерации (абзац восьмой п. 2.5.1.);	1.Паспорт. 2. Копия документа, подтверждающего наличие контракта, с предъявлением оригинала.			Оказание материальной помощи в размере и порядке, определяемом приказом ректора
7	Обучающиеся – дети, пасынки, падчерицы, супруги погибших и пропавших без вести участников СВО (абзац девятый п.2.5.1.)	1.Паспорт. 2. Копия документа, подтверждающего данный статус, с предъявлением оригинала. 3. Копия свидетельства о смерти с предъявлением оригинала	Не более пяти единиц материальной поддержки	Ежемесячное право на подачу заявления	1.Снижение стоимости платных образовательных услуг 2. Предоставление мест в общежитии в первоочередном порядке, снижение размера оплаты за проживание общежитии (в соответствии с Правилами проживания в общежитии). 3.Обеспечение бесплатным горячим питанием за счет средств областного бюджета обучающихся по программам СПО
8	Обучающиеся, потерявшие во время учебы одного или обоих родителей (абзац десятый п. 2.5.1.)	1. Паспорт. 2. Копия документа, подтверждающего факт смерти, с предъявлением оригинала. 3. Копия свидетельства о рождении	Не более четырех единиц материальной поддержки	Ежемесячное право на подачу заявления	1.Снижение стоимости платных образовательных услуг 2. Предоставление мест в общежитии в первоочередном порядке, снижение размера оплаты за проживания в общежитии (в соответствии с Правилами проживания в общежитии).
9	Обучающиеся, приехавшие из регионов, где объявлен режим чрезвычайной ситуации (абзац одиннадцатый п. 2.5.1.)	1. Паспорт. 2. Копия документа, подтверждающего объявление режима чрезвычайной ситуации в регионе	Не более четырех единиц материальной поддержки	Ежемесячное право на подачу заявления	1.Снижение стоимости платных образовательных услуг 2. Предоставление мест в общежитии в

		проживания			первоочередном порядке, снижение размера оплаты за проживание общежитии (в соответствии с Правилами проживания в общежитии).
10	Лица, получившие государственную социальную помощь и которым назначена социальная стипендия (абзац двенадцатый п. 2.5.1.)	1. Паспорт. 2. Копия документа, подтверждающего данный статус, с предъявлением оригинала	Не более одной единицы материальной поддержки	Ежемесячное право на подачу заявления	1. Снижение стоимости платных образовательных услуг 2. Оказание материальной помощи не чаще 1 раза в год.
11	Обучающиеся, имеющие одного или обоих родителей - инвалидов I и II группы (абзац второй п. 2.5.2.)	1. Паспорт. 2. Копия свидетельства о рождении, с предъявлением оригинала. 3. Копия справки об инвалидности одного родителя (или удостоверения об инвалидности), с предъявлением оригинала.	Не более двух единиц материальной поддержки	Ежемесячное право на подачу заявления	Оказание материальной помощи не чаще 1 раза в год.
12	Обучающиеся - одинокие матери (отцы) (абзац третий п. 2.5.2.)	1.Паспорт. 2. Копия свидетельства о рождении, с предъявлением оригинала. 3. Копии документов, подтверждающих категорию, с предъявлением оригиналов (при необходимости подтверждения отсутствия отца (матери) ребенка)): - свидетельство о смерти отца (матери) ребенка; - решение суда об объявлении отца/ матери ребенка умершим; - решение суда о лишении отца (матери) ребенка родительских прав; - решение суда о признании отца (матери) ребенка безвестно отсутствующим.	Не более трех единиц материальной поддержки	Ежемесячное право на подачу заявления	Оказание материальной помощи не чаще 1 раза в год.
13	Обучающиеся – матери или отцы, чья семья имеет статус многодетной; обучающиеся – дети из	1. Паспорт. 2. Копии свидетельств о рождении, с предъявлением	Не более двух единиц материальной поддержки	Ежемесячное право на подачу заявления	1. Снижение стоимости платных образовательных услуг детям из

	многодетных семей (абзац четвертый и пятый п. 2.5.2.)	оригинала. 3. Копия справки многодетной семьи или копия удостоверения многодетной семьи.			многодетной семьи. 2. Оказание материальной помощи не чаще 1 раза в год.
14	Обучающиеся из студенческой семьи, когда оба супруга обучаются в организации ВО или СПО, при этом один из супругов является студентом, обучающимся по программе ВО Университета (абзац шестой п. 2.5.2.)	1. Паспорт. 2. Копия свидетельства о заключении брака, с предъявлением оригинала. 3. Справка об обучении второго супруга в Университете.	Не более двух единиц материальной поддержки	Ежемесячное право на подачу заявления одному из обучающихся университета по образовательной программе ВО	1.Оказание материальной помощи не чаще 1 раза в год.
14.1	Обучающиеся из студенческой семьи, имеющие детей, когда оба супруга обучаются в организации ВО или СПО региона, при этом один из супругов является студентом, обучающимся по программе ВО Университета (абзац седьмой п. 2.5.2.)	1. Паспорт. 2. Копия свидетельства о рождении, с предъявлением оригинала. 3. Копия свидетельства о заключении брака, с предъявлением оригинала. 4. Справка об обучении второго супруга в Университете или другом учреждении ВО или СПО.	Не более трех единиц материальной поддержки	Ежемесячное право на подачу заявления одним из обучающихся Университета по программе ВО	1. Предоставление мест в общежитии в первоочередном порядке. 2. Оказание материальной помощи не чаще 1 раза в год.
14.2	Обучающиеся из студенческой семьи в период беременности супруги (оба супруга являются обучающимися по программе ВО или СПО, при этом, один или оба супруга обучаются в университете); (абзац восьмой п. 2.5.2.)	1. Паспорт. 2. Документ, подтверждающий беременность супруги. 3. Копия свидетельства о заключении брака, с предъявлением оригинала. 4. Справка об обучении второго супруга в Университете или другом учреждении ВО или СПО.	Не более двух единиц материальной поддержки	Ежемесячное право на подачу заявления одним из обучающихся	1. Предоставление мест в общежитии в первоочередном порядке. 2. Оказание материальной помощи не чаще 1 раза в год.
15	Обучающиеся – иногородние, проживающие в общежитиях Университета (абзац девятый п. 2.5.2.)	1. Паспорт (подтверждение регистрации в другом городе). 2.Копия договора о проживании в общежитии	Не более двух единиц материальной поддержки	Ежемесячное право на подачу заявления	Оказание материальной помощи не чаще 1 раза в год.
16	Обучающиеся, у которых выявлено заболевание, требующее лечения, приобретения медикаментов, проведения платных медицинских обследований, операций по назначению врача для обучающегося и/или его ребенка (абзац второй п. 2.5.3.)	1. Паспорт. 2. Копия договора об оказании платных медицинских услуг либо копия медицинского заключения с предъявлением оригинала – 3. Копии платежных документов, чеков,	Не более десяти единиц материальной поддержки	Право на подачу заявления – 2 раза в течение года с даты возникновения основания	1.Оказание материальной помощи не чаще 1 раза в год.

		подтверждающих проведение медицинских процедур, приобретение лекарств (мед. изделий), с предъявлением оригиналов. 4. Копия свидетельства о рождении, с предъявлением оригинала (при лечении ребенка обучающегося)			
17	Рождение ребенка, один или оба родителя которого являются обучающимися (абзац третий п. 2.5.3.)	1. Паспорт. 2. Копия свидетельства о рождении с предъявлением оригинала.	Не более трех единиц материальной поддержки	Разовая выплата, осуществляемая одному из обучающихся не позднее 6-ти (шести) месяцев с даты рождения ребенка	1. Оказание материальной помощи не чаще 1 раза в год.
17.1	Наличие у обучающегося ребенка в возрасте до 3-х лет (абзац четвертый п. 2.5.3.)	1. Паспорт. 2. Копия свидетельства о рождении с предъявлением оригинала.	Не более двух единиц материальной поддержки	Ежемесячное право на подачу заявления одним из родителей - обучающимся	Оказание материальной помощи не чаще 1 раза в год.
18	Смерть близкого родственника (согласно ст. 14 Семейного кодекса РФ «родственники по восходящей и нисходящей линии (родители, дети, дедушки, бабушки), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры») или опекуна обучающегося (абзац пятый п. 2.5.3.)	1. Паспорт. 2. Копия свидетельства о смерти, с предъявлением оригинала. 3. Копии документов, подтверждающих родство (назначение опекуна): свидетельство о рождении, решение органа опеки и попечительства, с предъявлением оригинала.	Не более трех единиц материальной поддержки	Разовая выплата, осуществляемая не позднее 6 месяцев с даты смерти близкого родственника	1. Оказание материальной помощи не чаще 1 раза в год.
19	Стихийное бедствие или несчастный случай, повлекший существенный материальный ущерб (пожар, землетрясение, наводнение и др.), совершение преступления, в результате которого обучающийся или члены его семьи признаны потерпевшими (абзац шестой п. 2.5.3.)	1. Паспорт. 2. Копия справки уполномоченного органа с предъявлением оригинала либо копия постановления о возбуждении уголовного дела, подтверждающего совершение преступления и статус заявителя, с предъявлением оригинала. 3. Копия свидетельства о рождении, свидетельства о браке	Не более десяти единиц материальной поддержки	Право на подачу заявления – 2 раза в течение года с даты возникновения основания	1. Оказание материальной помощи не чаще 1 раза в год.

		с предъявлением оригинала (для подтверждения статуса члена семьи)			
20	Тяжёлое материальное положение обучающегося, которое предполагает низкий уровень имущественной обеспеченности обучающегося (его семьи), и при котором удовлетворение минимальных потребностей становится невозможным либо крайне затруднительным (абзац седьмой п. 2.5.3.)	1. Паспорт. 2. Документы, подтверждающие нуждаемость обучающегося (при наличии) **При отсутствии документа, подтверждающего нуждаемость, решение о предоставлении материальной поддержки принимается стипендиальной комиссией*	Не более двух единиц материальной поддержки	Ежемесячное право на подачу заявления	1. Оказание материальной помощи не чаще 1 раза в год.
21	Ходатайство проректора, директора института, декана факультета (п. 2.7.1.)	Подтверждение нуждаемости обучающегося (зафиксированное и подтвержденное в протоколе заседания стипендиальной комиссии, в порядке, определяемом Положением).	Не более двух единиц материальной поддержки	Ежемесячное право на подачу ходатайства	1. Оказание материальной помощи не чаще 1 раза в год.
22	Ходатайство органов студенческого самоуправления структурных подразделений университета и ОСО (п. 2.7.2)	Подтверждение нуждаемости обучающегося (зафиксированное и подтвержденное в протоколе заседания стипендиальной комиссии, в порядке, определяемом Положением.	Не более двух единиц материальной поддержки	Ежемесячное право на подачу ходатайства	1. Оказание материальной помощи не чаще 1 раза в год.

СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ

Документ разработан: проректором по молодежной политике и воспитательной деятельности Макаровой Н.В., начальником административно-правового управления Ячкуринских М.М.

Документ введен взамен: Положения о порядке оказания материальной поддержки обучающимся Череповецкого государственного университета, утв. приказом ректора № 05-02-28 от 27.03.2025.

Документ рассмотрен и согласован: Объединенным советом обучающихся Череповецкого государственного университета (протокол № 4 от 30.04.2026).

Сведения о внесении изменений в документ:

№ п/п	Реквизиты приказа ректора (номер, дата)				Номер раздела (подраздела, пункта, подпункта), в который внесены изменения
01	№		от		
02	№		от		
03	№		от		
04	№		от		
05	№		от		
06	№		от		
07	№		от		
08	№		от		
09	№		от		
10	№		от		