МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Череповецкий государственный университет»

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
№ 05-02-26 от 03.04.2023

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ

наименование документа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение (далее – Положение) определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Череповецкий государственный университет» (далее - университет). Положение является обязательным для всех структурных подразделений университета, участвующих в процессе организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования.

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 14 февраля 2022 г. № 140 "О внесении изменений в приложения к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 июля 2021 г. N 645 "Об утверждении образцов и описания документов о высшем образовании и о квалификации и приложений к ним",
- приказом Министерства образования и науки РФ от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. N 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 27 июля 2021 № 670 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации, приложений к ним и их дубликатов».
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской федерации от 22 июля 2021 г. № 645 «Об утверждении образцов и описаний документов о высшем образовании и о квалификации и приложений к ним»,
- приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 27 марта 2020 г. № 490 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки РФ, касающиеся проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программа специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
- уставом университета.

1.3 Программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры реализуются в целях создания обучающимся условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, владений, опыта деятельности.

1.4 Обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры осуществляется в следующих формах: очной, очно-заочной, заочной.

Допустимые формы обучения по конкретному направлению подготовки (специальности) устанавливаются соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО).

Допускается сочетание различных форм обучения, установленных ФГОС ВО.

Объем образовательной программы определяется ФГОС ВО и не зависит от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

1.5 Программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки высшего образования – бакалавриата, программы специалитета – по специальностям высшего образования – специалитета, программы магистратуры – по направлениям подготовки высшего образования – магистратуры.

Университет может реализовывать по специальности или направлению подготовки одну образовательную программу или несколько образовательных программ, имеющих различную направленность (профиль):

- по направлению подготовки или специальности одну программу бакалавриата, или *программу магистратуры*, или *программу специалитета*;
- по направлению подготовки или специальности соответственно несколько программ бакалавриата, или несколько *программ магистратуры*, или несколько *программ специалитета*, имеющих различную направленность (профиль);
- по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата или *программу магистратуры;*
- по нескольким специальностям одну программу специалитета.

1.6 Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.7 Образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

Высшее образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с утвержденной в университете образовательной программой и решением ученого совета о реализации такой образовательной программы на иностранном языке в порядке, установленном законодательством об образовании.

1.8 При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе организация обеспечивает:

- реализацию дисциплин (модулей), включая проведение текущего контроля успеваемости;
- проведение практик;
- проведение промежуточной аттестации обучающихся;
- проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 Структура и содержание основных профессиональных образовательных программ высшего образования, порядок разработки и утверждения

2.1.1 Образовательные программы высшего образования разрабатываются в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2.1.2 Требования к структуре и содержанию, порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования определены Положением о разработке, оформлении, утверждении и введении в действие образовательных программ высшего образования.

2.1.3 Информация о реализуемых образовательных программах высшего образования размещается на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2 Порядок приема обучающихся на образовательные программы высшего образования

2.2.1 К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование, к освоению программ магистратуры – лица, имеющие высшее образование любого уровня.

2.2.2 Прием в университет для обучения по образовательным программам высшего образования определяется Правилами приема в Череповецкий государственный университет, ежегодно разрабатываемыми на основании утвержденного Минобрнауки России Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, и утверждаемыми на заседании ученого совета университета.

2.3 Организация образовательного процесса по образовательным программам высшего образования. Определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул

2.3.1 Университет обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:

- планируемыми результатами освоения образовательной программы - компетенциями выпускников, установленными федеральным образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными университетом (в случае установления таких компетенций);

- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.3.2 Трудоемкость образовательной программы в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы. Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливается Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования. В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

Университет устанавливает величину зачетной единицы – 27 астрономических часов или 36 академических часов, если иное не установлено ФГОС ВО. Установленная университетом величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана. Университет устанавливает продолжительность академического часа – 45 минут.

2.3.3 Образовательный процесс по образовательной программе организуется по периодам обучения:

- учебным годам (курсам);
- периодам обучения, выделяемым в рамках курсов;
- периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по образовательной программе.

Продолжительность курса включает время обучения и время каникул и не может превышать 366 календарных дней.

Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. На основании решения Ученого совета срок начала учебного года по очной форме обучения может быть перенесен, но не более чем на 2 месяца.

По заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком.

Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:

для программ бакалавриата, специалитета, магистратуры

- при продолжительности учебного года более 300 календарных дней - не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;
- при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней - не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней;
- при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней - не более 14 календарных дней.

Сроки зимних и летних каникул устанавливаются в соответствии с календарными учебными графиками. Сокращение продолжительности каникул, установленных учебными графиками, не допускается. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

Обучающемуся по его заявлению могут быть предоставлены каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы. Вне зависимости от предоставления обучающемуся указанных каникул срок получения высшего образования по образовательной программе включает в себя период каникул, следующий за прохождением итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.3.4 До начала периода обучения по образовательной программе отделом расписаний учебно-методического управления (УМУ) формируется **расписание учебных занятий** в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

2.3.4.1 С целью организации образовательного процесса в университете разрабатываются следующие **виды расписаний**:

- расписание учебных занятий обучающихся всех форм обучения;
- расписание экзаменационных сессий обучающихся всех форм обучения;
- расписание дополнительных сессий и комиссионных экзаменов;
- расписание работы итоговых (государственных итоговых) экзаменационных комиссий (сдачи государственных экзаменов, защиты выпускных квалификационных работ).

2.3.4.2 Организация учебных занятий осуществляется на основе календарного учебного графика на учебный год.

Все виды расписаний разрабатываются в соответствии с рабочими учебными планами, сведениями к составлению расписания, представляемыми кафедрами за подписью заведующего кафедрой (руководителя образовательной программы).

Занятия проводятся парами. Продолжительность одной пары (два академических часа) составляет 1 час 30 минут. В расписании должна содержаться полная информация о времени, месте и видах занятий для каждого курса, отдельных его потоков и учебных групп, с указанием изучаемых дисциплин (модулей) и преподавателей, ведущих занятия.

Расписание согласовывается с директорами институтов / деканом факультета и утверждается заместителем первого проректора по учебно-методической работе.

Расписание размещается на официальном сайте университета в сети «Интернет» до начала семестра, экзаменационной сессии, до начала работы ГЭК.

При разработке расписаний учитываются:

- санитарно-гигиенические нормы, динамика дневной и недельной работоспособности обучающихся и преподавателей, сложность учебных предметов для восприятия обучающимися, переходов и переездов из корпуса в корпус обучающихся и преподавателей;
- требования нормативных документов, регулирующих работу университета;
- материально-технические возможности для эффективного использования технических и информационных средств обучения;
- сетка занятий по физической культуре, учитывающая все спортивные сооружения университета;
- наличие в день, как правило, не более 2 пар по одной и той же дисциплине.

Контроль реализации расписаний осуществляется сотрудниками отдела расписаний УМУ, заместителем директора института / декана факультета по учебно-методической работе.

2.3.4.3 Требования к расписанию учебных занятий обучающихся:

Очная форма обучения	- не более 32 часов аудиторных занятий в неделю; - не более 5 пар в день;
Очно-заочная форма обучения	- не более 16 часов аудиторных занятий в неделю; - в день не более 2 пар, в субботу допускаются 4 пары;
Заочная форма обучения	- не более 40 часов аудиторных занятий в неделю; - не более 6 пар в день;
Для всех форм обучения	- 6 дневная рабочая неделя; - перерывы между парами – 10 минут; - при наличии в расписании 4 и более пар в день – обязательно предусматривается перерыв на обед

	продолжительностью 1час 30 минут; - часы по физической культуре и факультативным дисциплинам не входят в расчет недельной аудиторной нагрузки.

2.3.4.4 Требования к расписанию экзаменационных сессий:

- в экзаменационную сессию для обучающихся по очной, очно-заочной формам обучения выставляется, как правило, не более 6 экзаменов, для обучающихся ускоренно по индивидуальному учебному плану – не более 20 экзаменов в течение учебного года;
- на подготовку к экзамену выделяется, как правило, 2-3 дня;
- по требованию экзаменатора группа может быть разделена на подгруппы для проведения экзамена в два дня.

2.3.4.5 Требования к расписанию итоговых (государственных итоговых) экзаменационных комиссий:

- формируется до начала итоговой аттестации (не позднее, чем за 30 календарных дней до первого государственного аттестационного испытания);
- содержит дату, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, а также количество студентов;
- при формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

2.3.4.6 График консультаций, контрольных мероприятий (защиты рефератов, расчетно-графических заданий, контрольных работ, курсовых работ и проектов) по всем дисциплинам, закрепленным за кафедрой, формируется на кафедре на семестр и утверждается директором института, деканом факультета по представлению кафедры.

2.3.5 Образовательная деятельность по образовательной программе может проводиться:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическим работником университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях;
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах.

2.3.6 Самостоятельная работа обучающихся предусматривает самостоятельную работу в семестре (подготовка к занятиям, выполнение контрольных работ, тестов, курсовых работ, расчетных заданий, индивидуальных и групповых проектов, презентаций, творческих заданий, научных статей, докладов, сообщений и др.), самостоятельную работу в период прохождения практик, самостоятельную работу в период зачетно-экзаменационной сессии (подготовка к промежуточной аттестации, сдаче зачетов, экзаменов, подготовка к защите курсовых работ, подготовка к защите проектов, подготовка к защите отчетов по практикам и др.), самостоятельную работу в период итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.3.7 **Контактная работа** включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- иные занятия, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях;

- иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, в том числе при проведении практики, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.3.8 При проведении учебных занятий университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

2.3.8.1 В учебном плане по образовательной программе высшего образования контактная работа обучающихся с преподавателем разделяется по видам учебных занятий и видам учебной деятельности обучающихся.

Количество академических часов, выделяемых на контактную работу обучающихся с преподавателем, указывается в учебном плане и в рабочих программах дисциплин (модулей).

2.3.8.2 **Минимальный объем контактной работы** обучающихся с преподавателем:

По программам бакалавриата, программам специалитета	Очная форма обучения	Не менее 12 академических часов в неделю в среднем за весь период обучения
	Очно-заочная форма обучения	Не менее 8 академических часов в неделю в среднем за весь период обучения
	Заочная форма обучения	Не менее 120 академических часов в год
По программам магистратуры	Очная форма обучения	Не менее 8 академических часов в неделю в среднем за весь период обучения
	Очно-заочная форма обучения	
	Заочная форма обучения	Не менее 120 академических часов в год

2.3.8.3 **Максимальный объем контактной работы в неделю** составляет: при освоении образовательных программ бакалавриата и специалитета в очной форме обучения – 32 академических часа; при освоении образовательных программ магистратуры в очной форме обучения – 16 академических часов; при освоении образовательных программ аспирантуры в очной форме обучения – 12 академических часов. В указанный объем для программ бакалавриата и специалитета не входят обязательные занятия по физической культуре и спорту.

2.3.8.4 **Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов**:

По программам бакалавриата, программам специалитета	Не более 50% от общей трудоемкости образовательной программы

По программам магистратуры	Не более 30% от общей трудоемкости образовательной программы

2.3.8.5 **Максимальный объем контактной работы в неделю** при освоении программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры **в очно-заочной форме обучения** не должен превышать 16 академических часов.

2.3.8.6 **Максимальный объем контактной работы** при освоении программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры **в заочной форме обучения** не должен превышать 200 часов в год.

2.3.9 **Формирование учебных групп**

Для проведения **занятий лекционного типа** учебные группы по одной специальности или направлению подготовки могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Для проведения **занятий семинарского типа** формируются учебные группы численностью, как правило, не более 35 человек, из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

При проведении **лабораторных работ** и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 30 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

2.3.10 **Закрепление аудиторного фонда за учебными подразделениями** осуществляется приказом ректора. Проект приказа готовит отдел расписаний УМУ.

2.3.11 **Закрепление за кафедрами дисциплин (модулей), практик, НИР, ГИА**, предусмотренных рабочими учебными планами по образовательным программам высшего образования, осуществляется приказом ректора в соответствии с утвержденной в университете методикой закрепления за структурными подразделениями дисциплин (модулей), практик, НИР, ГИА, предусмотренных рабочими учебными планами по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре).

2.3.12 **Расчет объема и распределение учебных поручений между профессорско-преподавательским составом (ППС)**

2.3.12.1 Расчет объема учебных поручений ППС кафедр / образовательных программ осуществляется отделом сопровождения образовательных программ УМУ на основе рабочих учебных планов, приказа о закреплении учебных дисциплин за кафедрами / образовательными программами, приказа о нормах времени для расчета учебной работы ППС на учебный год, сведений о контингенте студентов, предложений по формированию лекционных потоков.

На основании расчетов объемов учебных поручений кафедр / образовательных программ отдел сопровождения образовательных программ УМУ формирует проект приказа об утверждении учебной нагрузки кафедр / образовательных программ. Приказ утверждается ректором на учебный год.

Распределение учебных поручений ППС кафедр производится в соответствии со штатным расписанием кафедры. Штатное расписание кафедры составляет финансово-экономическое управление (ФЭУ) в соответствии с утвержденной в университете процедурой расчета штатов ППС кафедр.

2.3.12.2 Заведующий кафедрой распределяет учебные поручения между профессорско-преподавательским составом на следующий учебный год. При распределении учебных поручений учитывается соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы преподавателя в пределах учебного года.

Распределение учебных поручений ППС кафедры оформляется для каждого преподавателя в виде карточки учебных поручений.

2.3.12.3 Корректировка расчетов объемов учебных поручений кафедр производится отделом сопровождения образовательных программ УМУ с учетом фактического приема студентов на первый курс (на 01 октября), отчислений, переводов и восстановлений обучающихся (как правило, на 10 октября и 10 марта).

Заведующие кафедрами (руководители образовательных программ) в связи с корректировкой учебных поручений осуществляют изменения в распределении нагрузки ППС (как правило, до 20 октября, до 20 марта).

2.3.13 Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы научно-педагогических работников в пределах рабочей недели или учебного года

2.3.13.1 Рабочим временем педагогических работников считается период учебного года с учетом времени зимних и летних каникул, не совпадающих с ежегодным оплачиваемым отпуском.

2.3.13.2 Продолжительность рабочего времени для педагогических работников университета, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени - не более 36 часов в неделю. В 6-часовой рабочий день педагогических работников входят все виды работ в соответствии с индивидуальным планом работы на учебный год.

2.3.13.3 Под учебной нагрузкой педагогических работников понимается преподавательская работа, связанная с проведением учебной, в том числе индивидуальной работы с обучающимися, проводимой в зависимости от уровня и направленности образовательных программ в форме практических занятий, лекций, семинаров, консультаций, лабораторных работ, дискуссий, конференций, зачетов, экзаменов, и в других формах, в зависимости от учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), иных особенностей реализации образовательных программ.

В зависимости от занимаемой должности учебная нагрузка педагогических работников ограничивается верхним пределом. Для преподавателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, верхний предел учебной нагрузки, определяемый по должностям профессорско-преподавательского состава, устанавливается в объеме, не превышающем 900 часов в учебном году. Объем учебной нагрузки при работе по совместительству в образовательной организации и (или) у другого работодателя на должностях профессорско-преподавательского состава не должен превышать половины от верхнего предела учебной нагрузки, определяемого по должностям профессорско-преподавательского состава.

Общий объём учебной нагрузки научно-педагогических работников утверждается приказом ректора на каждый учебный год.

2.3.13.4 Другая часть педагогической работы преподавателей, требующая затрат рабочего времени, вытекает из их должностных обязанностей и регулируется графиками и планами работы, в том числе индивидуальным планом работы преподавателя.

В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается помимо учебной (преподавательской) деятельности воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, методическая, организационная и профориентационная деятельность, выполнение обязанностей, связанных с участием в деятельности кафедры, института / факультета,

университета, участие в других мероприятиях, предусмотренных образовательной программой и планами работы.

Выполнение другой части педагогической работы научно-педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

Дни недели, свободные для преподавателей университета от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, преподаватель использует для повышения квалификации, самообразования, научно-методической деятельности, подготовки к занятиям и др. Каникулы, установленные для обучающихся и несовпадающие с ежегодным оплачиваемым отпуском преподавателя, являются для него рабочим временем.

2.3.14.5 Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (эффективными контрактами) и должностными инструкциями.

2.4 Организация занятий по физической культуре и спорту

2.4.1 Программы бакалавриата и программы специалитета включают в себя учебные занятия по физической культуре и спорту (физической подготовке). В соответствии с требованиями ФГОС ВО дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках базовой части образовательных программ в объеме 72 академических часов (2 зачетные единицы), а также в составе элективных дисциплин (модулей) в объеме 328 академических часов.

Объем контактной работы по дисциплине (модулю) базовой части составляет:

- по очной форме обучения 32 часа, в том числе 12 часов лекционных и 20 часов практических занятий;
- по очно-заочной и заочной формам обучения – 4 часа, все часы – лекционные.

Объем контактной работы по элективным дисциплинам (модулям) составляет:

- по очной форме обучения 328 часов практических занятий,
- по очно-заочной и заочной формам обучения – 6 лекционных часов.

2.4.2 Университет с учетом местных условий и интересов обучающихся самостоятельно определяет формы занятий физической культурой и спортом, средства физического воспитания, виды спорта и двигательной активности на основе требований ФГОС ВО и нормативов физической подготовленности.

В начале учебного года обучающиеся обязаны представить медицинские справки, определяющую основную, подготовительную или специальную группы здоровья, на основании которых будут сформированы группы для занятий физической культурой и спортом. Медицинская справка представляется на кафедру, ответственную за реализацию дисциплины (модуля) по физической культуре и спорту.

Основная и подготовительная группы здоровья – это группы, в которую входят обучающиеся без отклонений в состоянии здоровья или с незначительными отклонениями в состоянии здоровья, благоприятным типом реакции кардио-респираторной системы на дозированную физическую нагрузку и уровнем физической подготовки, соответствующим возрасту и полу. Такие обучающиеся допускаются к занятиям по физической культуре и спорту в полном объеме, а также к занятиям в спортивных секциях и к участию в соревнованиях.

Специальная группа здоровья – это группа, в которую входят обучающиеся, имеющие отклонения в состоянии здоровья, не являющиеся противопоказанием к выполнению производственной и учебной работы, но требующие ограничения физических нагрузок.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 30 человек с учетом

состояния здоровья, группы здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

2.4.3 Особенности реализации дисциплины для обучающихся, осваивающих образовательные программы по очно-заочной и заочной формам обучения, заключаются в интенсивной самостоятельной подготовке и контроле результатов обучения во время проведения промежуточной аттестации. Результаты самостоятельной работы обучающихся, осваивающих образовательные программы по очно-заочной и заочной формах обучения, оформляются в виде контрольных работ, отчетов, рефератов и др.

2.4.4 При освоении дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в качестве основных форм взаимодействия обучающихся с преподавателем применяются:

- лекции, реализуемые в электронной информационно-образовательной среде университета в режиме видеоконференций;
- практические занятия, реализуемые в электронной информационно-образовательной среде университета (видеоконференции, собеседования, профессиональные тренинги с использованием телекоммуникационных технологий);
- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые в электронной информационно-образовательной среде университета
- самостоятельная работа обучающихся в электронной информационно-образовательной среде университета, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий; написание тематических рефератов и эссе;
- текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, реализуемые в электронной информационно-образовательной среде университета (видеоконференции, выполнение тестовых и иных заданий).

Для успешного освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту применяются различные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту, применяются интерактивные методы обучения: мультимедийная лекция; доклады обучающихся в форме презентаций; просмотр и обсуждение видеороликов; компьютерное тестирование и др.

Результат самостоятельной работы представляется обучающимися в электронной информационно-образовательной среде образовательной организации в виде выполненных контрольных работ и отчетов, тематических рефератов и эссе, тестовых и иных заданий в сроки, установленные в соответствии с графиком освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту.

2.4.5 **Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов установлен особый порядок освоения дисциплины (модуля) по физической культуре и спорту на основании принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры.** Для студентов с ОВЗ формируется материальная база из специализированного спортивного оборудования общеукрепляющей направленности, отвечающего требованиям доступности, надежности, прочности, удобства. При организации и проведении занятий по физической культуре и спорту для инвалидов и лиц с ОВЗ университет осуществляет выбор методов и способов проведения занятий, формирование программы занятий с учетом рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации инвалида.

2.4.6 При освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья учебные занятия по физической культуре (физической подготовке) организуются с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся:

- занятия в физкультурно-оздоровительной секции;

- подвижные занятия адаптивной физической культурой в специально оборудованных спортивных помещениях, тренажерных залах или на открытом воздухе;
- для студентов с ограничениями передвижения – занятия по видам спорта, не требующим двигательной активности, в частности, по настольным, интеллектуальным видам спорта;
- дистанционное освоение дисциплины (модуля) по физической культуре и спорту через образовательный портал университета путем выполнения специальных заданий и мероприятий.

Освоение дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту инвалидами и лицами с ОВЗ может быть организовано совместно с другими обучающимися, в отдельных группах, индивидуально.

Все занятия проводятся специалистами, имеющими специальную соответствующую подготовку.

2.5 Порядок участия обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования

2.5.1 Обучающиеся имеют право участвовать в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения требований Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по соответствующим направлениям подготовки. От лица несовершеннолетних обучающихся это право реализуют их родители (законные представители).

2.5.2 При формировании своего профессионального образования обучающиеся имеют право на:

- выбор для освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей);
- самостоятельное предложение тем курсовых работ и проектов;
- выбор или самостоятельное предложение темы выпускной квалификационной работы с обоснованием ее целесообразности;
- выбор или самостоятельное предложение темы научно-исследовательской работы в рамках направленности образовательной программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности университета;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы в соответствии с утвержденным в университете соответствующим Порядком;
- изучение наряду с учебными дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных дисциплин (модулей), преподаваемых в университете;
- одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- зачет результатов освоения учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях, в соответствии с утвержденным в университете соответствующим Положением;
- перевод для получения образования по другой специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня в порядке, установленном законодательством об образовании;
- восстановление для продолжения обучения в университете в порядке, установленном законодательством об образовании;

- использование при изучении учебной дисциплины (модуля) любого доступного материала, в том числе, выходящего за пределы программ и учебных пособий, отвечающего требованиям, предъявляемым к материалам, используемым в образовательном процессе университета;
- участие в научно-исследовательской деятельности под руководством научно-педагогических работников университета;
- выбор места прохождения практики на предприятии или в организации, профессиональная деятельность которых соответствует требованиям ФГОС ВО;
- выбор формы самостоятельной работы;
- посещение по своему выбору различных внеучебных мероприятий, проводимых в университете, участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, спортивных мероприятиях с целью развития творческих способностей и профессиональных интересов;
- оценку содержания, качества и организации образовательного процесса в университете через официальный сайт образовательной организации, посредством анкетирования, выступлений на заседаниях студенческого актива и т.д.

2.5.3 Академическое право обучающегося на участие в формировании содержания своего профессионального образования может быть ограничено:
- требованиями ФГОС ВО;
- условиями договора о целевом обучении.

2.5.4 Освоение обучающимися элективных и факультативных дисциплин (модулей).

При реализации образовательных программ университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Организация освоения обучающимися элективных и факультативных дисциплин (модулей) по образовательным программам высшего образования определяется Порядком реализации элективных, факультативных дисциплин (модулей).

2.5.5 Освоение обучающимися наряду с учебными дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных дисциплин (модулей), преподаваемых в университете.

2.5.5.1 Обучающиеся имеют право на освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей). При освоении обучающимися наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), осваиваемая образовательная программа должна осваиваться обучающимися в полном объеме.

2.5.5.2 Освоение других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в университете, возможно с прохождением или без прохождения промежуточной аттестации по ним в соответствии с рабочими программам дисциплин (модулей) и в порядке, установленном локальными актами университета.

2.5.5.3 Для освоения других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в университете, с прохождением промежуточной аттестации по ним, обучающийся до начала занятий по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), подает заявление на имя ректора.

Обязательными условиями для освоения обучающимся помимо основной профессиональной образовательной программы других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в университете, с прохождением промежуточной аттестации по ним являются:
- возможность их изучения без ущерба для освоения основной профессиональной образовательной программы;
- наличие кадровых, материально-технических, учебно-методических условий;

- отсутствие у обучающегося академической задолженности по осваиваемой образовательной программе.

При соблюдении указанных условий для освоения помимо основной профессиональной образовательной программы других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в университете, с прохождением промежуточной аттестации по ним, с обучающимся, подавшим заявление, заключается договор на оказание платных образовательных услуг в порядке, установленном локальными актами университета.

Обучение обучающегося по другим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) может быть организовано в группе, индивидуально, частично или полностью с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Результаты обучения по другим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), преподаваемым в университете, по которым обучающийся успешно прошел промежуточную аттестацию, вносятся в документ об образовании и (или) о квалификации.

2.5.5.4 Результаты обучения по другим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), освоенным обучающимся в других образовательных организациях, могут быть зачтены в порядке, установленном Положением о зачете результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность и вносятся в документ об образовании и (или) о квалификации по заявлению обучающегося.

2.6 Организации образовательного процесса при использовании сетевой формы обучения

2.6.1 Сетевая форма реализации образовательных программ обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы и (или) отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных образовательными программами (в том числе различных вида, уровня и (или) направленности), с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая иностранные, а также, при необходимости, с использованием ресурсов иных организаций.

2.6.2 Порядок реализации сетевых образовательных программ определяется приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 (с изменениями и дополнениями).

2.7 Организация образовательного процесса при сочетании различных форм обучения

2.7.1 Для каждого направления подготовки/специальности и для каждого уровня образования федеральный государственный образовательный стандарт определяет возможные формы обучения. Допускается сочетание различных форм обучения, установленных образовательным стандартом.

2.7.2 Под сочетанием различных форм обучения в университете понимается:

- одновременное освоение обучающимся нескольких образовательных программ в различных формах обучения, если в процессе освоения каждой образовательной программы не нарушаются требования соответствующих ФГОС, в том числе к установленной форме обучения;
- освоение обучающимся одной образовательной программы, в период которого осуществляется изменение формы обучения.

2.7.3 В пределах отдельно взятой образовательной программы право выбора формы обучения реализуется в процессе поступления в университет для прохождения обучения по конкретной образовательной программе, а также посредством перевода для получения

образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании.

2.7.4 Форма обучения по конкретной образовательной программе определяется самим обучающимся.

2.7.5 Объем образовательной программы в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин/модулей, и сроки получения высшего образования по образовательной программе не зависит от сочетания различных форм обучения и устанавливается ФГОС.

2.7.6 Изменение формы обучения осуществляется посредством перевода обучающегося для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном Положением о переводе обучающихся Череповецкого государственного университета.

2.7.7 Перезачет и (или) переаттестация ранее изученных дисциплин/модулей проводится в соответствии с Положением об аттестационной комиссии Череповецкого государственного университета.

2.7.8 При одновременном освоении разных образовательных программ по разным формам обучения необходимо соблюдать все процедуры, предусмотренные для данных форм обучения федеральными государственными образовательными стандартами и локальными нормативными актами.

2.8 Организация практик обучающихся

Требования к организации и проведению практик обучающихся определяются Порядком организации и проведения практической подготовки обучающихся, разработанным на основе Положения о практической подготовке обучающихся.

2.9 Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования

2.9.1 Обучающийся имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы (статья 34, п. 1, 3) Федерального закона «Об образовании в РФ»).

2.9.2 Процедура, основания и условия перевода и обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы определяются Порядком обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы.

2.10 Контроль качества освоения образовательных программ высшего образования

2.10.1 Контроль качества освоения образовательных программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

2.10.2 Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся установлены Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, ежегодно утверждаемыми приказами ректора о подготовке и проведении сессии.

2.10.3 Организация итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников, в том числе формирование комплекта документов, регламентирующих организацию работы по

проведению итоговых аттестационных испытаний, осуществляется в соответствии с утвержденным в университете Положением об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры).

Организацию итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников осуществляют отдел сопровождения образовательных программ УМУ, отдел расписаний УМУ, дирекции институтов / деканат факультета, кафедры / руководители образовательных программ.

2.10.4 Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, (если ФГОС ВО допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации. Порядок и условия зачисления экстернов в университет определены Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

После зачисления экстерна в срок не позднее одного месяца с даты зачисления утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.11 Документы об образовании и о квалификации

2.11.1 Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается документы об образовании и о квалификации.

Документ об образовании и о квалификации, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение высшего образования следующего уровня и квалификации по специальности или направлению подготовки, относящегося к соответствующему уровню высшего образования:

высшее образование - бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра);

высшее образование - специалитет (подтверждается дипломом специалиста);

высшее образование - магистратура (подтверждается дипломом магистра).

2.11.2 Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении / о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому университетом. Правила заполнения, выдачи и учета справок об обучении / о периоде обучения определяются Порядком учета, заполнения и выдачи справок об обучении / о периоде обучения.

2.11.3 Документ об образовании, предоставленный при поступлении в университет, выдается из личного дела лицу, окончившему обучение, выбывшему до окончания обучения из университета, а также обучающемуся по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная организацией копия документа об образовании.

2.11.4 Требования к подготовке и выдаче документов об образовании и о квалификации регламентированы Инструкцией по подготовке и выдаче документов об образовании и о квалификации и их дубликатов.

2.11.5 Невостребованные личные документы обучающихся (подлинники документов об образовании и о квалификации) передаются в архив университета в соответствии с утвержденными в университете Правилами хранения и выдачи архивом университета невостребованных документов об образовании и (или) о квалификации.

2.11.6 Сведения о выданных университетом документах об образовании и о квалификации заносятся в «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

2.12 Порядок перевода, восстановления и отчисления обучающихся

2.12.1 Перевод обучающихся осуществляется в порядке, определенном утвержденным в университете Положением о переводе обучающихся Череповецкого государственного университета.

2.12.2 Отчисление обучающихся осуществляется в порядке, определенном утвержденным в университете Положением об отчислении обучающихся Череповецкого государственного университета.

2.12.3 Восстановление обучающихся, отчисленных из Череповецкого государственного университета до завершения освоения образовательной программы, осуществляется в течение пяти лет после отчисления, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено, в порядке, определенном утвержденным в университете Положением о восстановлении обучающихся Череповецкого государственного университета.

2.13 Формирование и ведение личных дел обучающихся

2.13.1 Формирование и ведение личных дел обучающихся осуществляет отдел по работе с контингентом студентов Учебно-методического управления в соответствии с утвержденной в университете Инструкцией по формированию, ведению и хранению личных дел обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования.

2.14 Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам высшего образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

2.14.1 Организация образовательного процесса по образовательным программам высшего образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с законодательством РФ в сфере образования, Положением об организации обучения лиц с инвалидностью и (или) ограниченными возможностями здоровья, а также Порядком разработки, утверждения и введения в действие адаптированных образовательных программ высшего образования.

СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ

Документ разработан рабочей группой в составе: Зеленцова М.В. – начальник УМУ – заместитель первого проректора по УМР, Долинина Н.В.. – начальник отдела сопровождения образовательных программ УМУ, Гриценко Т.С. – начальник отдела по работе с контингентом студентов УМУ.

Документ введен взамен: Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденное приказом ректора от 16.09.2021 № 05-02-74.

Документ рассмотрен и рекомендован к утверждению на заседании Учебно-методического Совета 23.03.2023, протокол №7.

Сведения о внесении изменений в документ:

№ п/п	Реквизиты приказа ректора (номер, дата)				Номер раздела (подраздела, пункта, подпункта), в который внесены изменения
01	№		от		
02	№		от		
03	№		от		
04	№		от		
05	№		от		
06	№		от		
07	№		от		
08	№		от		
09	№		от		

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Череповецкий государственный университет»

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
№ 05-02-55 от 05.06.2023

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

наименование документа

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение (далее – Положение) определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Череповецкий государственный университет» (далее - университет). Положение является обязательным для всех структурных подразделений университета, участвующих в процессе организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. N 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 6 августа 2021 г. № 533 "Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 года N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства просвещения РФ от 02 июня 2022 года № 390 «Об утверждении образцов и описания диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства просвещения РФ от 14 октября 2022 года № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (с изменениями и дополнениями);
- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- уставом университета.

2 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 Образовательные программы среднего профессионального образования

2.1.1 Содержание среднего профессионального образования по каждой профессии, специальности определяется образовательными программами среднего профессионального образования. Содержание среднего профессионального образования должно обеспечивать получение квалификации.

2.1.2 Образовательные программы среднего профессионального образования реализуются в университете в целях создания обучающимся условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, владений, опыта деятельности.

2.1.3 Образовательные программы среднего профессионального образования разрабатываются в университете в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим профессиям, специальностям среднего профессионального образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются в университете на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

Требования к структуре и содержанию, порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования определяются в соответствии с Положением о разработке образовательных программ среднего профессионального образования.

2.1.4 Информация о реализуемых образовательных программах среднего профессионального образования размещается на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.1.5 Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

2.1.6 Образовательная программа среднего профессионального образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде

рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена разрабатываются и доводятся до сведения участников отношений в сфере образования в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

2.1.7 Сроки получения среднего профессионального образования с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

2.1.8 Образовательные программы среднего профессионального образования реализуются образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Порядок реализации сетевых образовательных программ определяется приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 (с изменениями и дополнениями).

2.1.9 При реализации образовательных программ среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.1.10 Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в следующих формах: очной, очно-заочной, заочной.

Допустимые формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

Допускается сочетание различных форм обучения, установленных ФГОС СПО.

Объем образовательной программы определяется ФГОС СПО и не зависит от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

2.1.11 Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

Среднее профессиональное образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с утвержденной в университете образовательной программой и решением ученого совета университета о реализации такой образовательной программы на иностранном языке в порядке, установленном законодательством об образовании.

2.1.12 При осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования университет обеспечивает:

- реализацию дисциплин (модулей), включая проведение текущего контроля успеваемости;
- проведение практик;
- проведение промежуточной аттестации обучающихся;
- проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.1.13 При реализации образовательных программ среднего профессионального образования может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.1.14 Использование при реализации образовательных программ среднего профессионального образования методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.1.15 Освоение образовательной программы среднего профессионального образования предусматривает проведение практики обучающихся. Требования к организации и проведению практик обучающихся определяются Порядком организации и проведения практической подготовки обучающихся, разработанным на основе требований федеральных нормативных правовых актов о практической подготовке обучающихся. Образовательная деятельность при освоении образовательных программ среднего профессионального образования или отдельных компонентов этих программ организуется в форме практической подготовки.

2.1.16 Образовательные программы среднего профессионального образования подлежат ежегодному обновлению с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.2 Организация образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования

2.2.1 Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в университете в соответствии с утвержденными учебными планами, календарными учебными графиками, рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы, согласно которым составляются расписания учебных занятий по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования.

2.2.2 К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования, за исключением образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования.

К освоению образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, допускаются лица, имеющие начальное общее образование.

Прием в университет для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования определяется Правилами приема в Череповецкий государственный университет, ежегодно разрабатываемыми на основании утверждаемого Министерством Просвещения России Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и утверждаемыми на заседании ученого совета университета (с учетом особенностей приема для отдельных категорий граждан).

2.2.3 Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

2.2.4 Лица, признанные инвалидами I, II или III группы, после получения среднего профессионального образования вправе повторно получить среднее профессиональное образование по другой профессии, специальности за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об

образовании в Российской Федерации" для лиц, получающих среднее профессиональное образование впервые.

2.2.5 Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Период освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, необходимых для получения обучающимися среднего общего образования, в течение срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования определяется учебным планом и календарным графиком учебного процесса по соответствующей образовательной программе.

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование, осваивают профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

2.2.6 При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в соответствии с Порядком обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы.

2.3 Организация учебного процесса по образовательным программам среднего профессионального образования

2.3.1 Организация учебных занятий осуществляется на основе учебного плана и календарного учебного графика на учебный год.

Учебный год по образовательным программам среднего профессионального образования начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может быть перенесено решением ученого совета университета при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

2.3.2 В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет **от восьми до одиннадцати недель в учебном году,** в том числе не менее двух недель в зимний период.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один

год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

2.3.3 Объем образовательной программы среднего профессионального образования включает все виды учебной деятельности и устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя учебные циклы: социально-гуманитарный, общепрофессиональный, профессиональный. При освоении социально-гуманитарного цикла, общепрофессионального цикла, профессионального цикла выделяется объем учебных занятий, практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

На проведение учебных занятий и практики выделяется не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы в очной форме, не менее 25 процентов – в очно-заочной форме, не менее 10 процентов – в заочной форме обучения.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определенной учебным планом, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Самостоятельная работа обучающихся предусматривает самостоятельную работу в семестре (подготовка к занятиям, выполнение контрольных работ, тестов, курсовых работ, расчетных заданий, индивидуальных и групповых проектов, презентаций, творческих заданий, научных статей, докладов, сообщений и др.), самостоятельную работу в период прохождения практик, самостоятельную работу в период зачетно-экзаменационной сессии (подготовка к промежуточной аттестации, сдаче зачетов, экзаменов, подготовка к защите курсовых работ, подготовка к защите проектов, подготовка к защите отчетов по практикам и др.), самостоятельную работу в период итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.3.4 Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

2.3.5 Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.3.6 Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

2.3.7 Численность обучающихся в учебной группе определяется с учетом требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности, и, как правило, не превышает 30 человек. Учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся различной численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Университет вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.3.8 Контроль качества освоения образовательных программ среднего профессионального образования включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Формы, система оценивания, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся установлены Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, а также ежегодно утверждаемыми приказами ректора о подготовке и проведении сессии.

2.3.9 Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся среднего профессионального образования не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

2.3.10 С целью организации учебного процесса в университете разрабатываются следующие виды расписаний:

- расписание учебных занятий обучающихся всех форм обучения;
- расписание экзаменационных сессий обучающихся всех форм обучения;
- расписание дополнительных сессий и комиссионных экзаменов;
- расписание работы итоговых (государственных итоговых) экзаменационных комиссий (сдачи государственных экзаменов, защиты выпускных квалификационных работ).

Все виды расписаний разрабатываются в соответствии с рабочими учебными планами, сведениями к составлению расписания.

Занятия проводятся парами. Продолжительность одной пары (два академических часа) составляет 1 час 30 минут. В расписании должна содержаться полная информация о времени, месте и видах занятий для каждого курса, отдельных его потоков и учебных групп, с указанием изучаемых дисциплин (модулей) и преподавателей, ведущих занятия.

Расписание утверждается заместителем первого проректора по учебно-методической работе и размещается на официальном сайте университета в сети «Интернет» до начала семестра, экзаменационной сессии, до начала работы ГЭК.

2.3.11 Требования к расписанию учебных занятий обучающихся:

Очная форма обучения	- не более 36 часов в неделю; - не более 4 пар в день;
Очно-заочная форма обучения	- не более 16 часов в неделю; - в день не более 2 пар, в субботу допускаются 4 пары;
Заочная форма обучения	- не более 36 часов в неделю; - не более 6 пар в день;
Для всех форм обучения	- 6 дневная рабочая неделя; - перерывы между парами – 10 минут; - после двух пар – обязательно предусматривается перерыв на обед продолжительностью 1час 30 минут; - часы по физической культуре и факультативным

	дисциплинам не входят в расчет недельной аудиторной нагрузки.

При разработке расписаний учитываются:

- санитарно-гигиенические нормы, динамика дневной и недельной работоспособности обучающихся и преподавателей, сложность учебных предметов для восприятия обучающимися, переходов из корпуса в корпус обучающихся и преподавателей;
- требования нормативных документов, регулирующих работу университета;
- материально-технические возможности для эффективного использования технических и информационных средств обучения;
- сетка занятий по физической культуре, учитывающая все спортивные сооружения университета;
- наличие в день, как правило, не более 2 пар по одной и той же дисциплине.

2.3.12 Требования к расписанию экзаменационных сессий:

- в экзаменационную сессию для обучающихся по очной, очно-заочной формам обучения выставляется, как правило, не более 5 экзаменов, для обучающихся ускоренно по индивидуальному учебному плану – не более 20 экзаменов в течение учебного года;
- на подготовку к экзамену выделяется, как правило, 2-3 дня;
- по требованию экзаменатора группа может быть разделена на подгруппы для проведения экзамена в два дня.

2.3.13 Требования к расписанию итоговых (государственных итоговых) экзаменационных комиссий:

- формируется до начала итоговой аттестации (не позднее, чем за 30 календарных дней до первого государственного аттестационного испытания);
- содержит дату, время и место проведения государственных аттестационных испытаний, а также количество студентов;
- при формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

2.4 Итоговая аттестация по образовательным программам среднего профессионального образования

2.4.1 Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию. При получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию. Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется Положением о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования. Требования к подготовке и выдаче документов об образовании и о квалификации регламентированы Инструкцией по заполнению и выдаче документов о среднем профессиональном образовании.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка о периоде обучения по установленному в университете образцу. Оформление справок о периоде обучения осуществляется в соответствии с Порядком учета, заполнения и выдачи справок о периоде обучения, справок об освоении программ аспирантуры.

Сведения о выданных университетом документах об образовании и о квалификации заносятся в «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

2.4.2 Обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования и при успешном прохождении которой им выдается аттестат о среднем общем образовании. Указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию бесплатно.

2.4.3 Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

2.4.4 Если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Получение обучающимися профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего в рамках образовательной программы среднего профессионального образования завершается сдачей квалификационного экзамена.

2.4.5 Документ об образовании, представленный при поступлении в университет, выдается из личного дела лицу, окончившему образовательную организацию, выбывшему до окончания образовательной организации, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

Формирование и ведение личных дел обучающихся осуществляет отдел по работе с контингентом студентов Учебно-методического управления в соответствии с утвержденной в университете Инструкцией по формированию, ведению и хранению личных дел обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования. Невостребованные личные документы обучающихся (подлинники документов об образовании и о квалификации) передаются в архив университета.

2.4.6 Обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

2.5 Организация занятий по физической культуре

2.5.1 Программы среднего профессионального образования включают в себя учебные занятия по физической культуре.

Дисциплина «Физическая культура» способствует формированию физической подготовки выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

2.5.2 Университет с учетом местных условий и интересов обучающихся самостоятельно определяет формы занятий физической культурой, средства физического воспитания, виды спорта и двигательной активности на основе требований ФГОС СПО и нормативов физической подготовленности.

В начале учебного года обучающиеся обязаны представить медицинские справки, определяющую основную, подготовительную или специальную группы здоровья, на основании которых будут сформированы группы для занятий физической культурой. Медицинская справка представляется на кафедру, ответственную за реализацию дисциплины (модуля) по физической культуре.

Основная и подготовительная группы здоровья – это группы, в которую входят обучающиеся без отклонений в состоянии здоровья или с незначительными отклонениями в состоянии здоровья, благоприятным типом реакции кардио-респираторной системы на дозированную физическую нагрузку и уровнем физической подготовки, соответствующим возрасту и полу. Такие обучающиеся допускаются к занятиям по физической культуре в полном объеме, а также к занятиям в спортивных секциях и к участию в соревнованиях.

Специальная группа здоровья – это группа, в которую входят обучающиеся, имеющие отклонения в состоянии здоровья, не являющиеся противопоказанием к выполнению производственной и учебной работы, но требующие ограничения физических нагрузок.

Для проведения практических занятий по физической культуре формируются учебные группы численностью не более 30 человек с учетом состояния здоровья, группы здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

2.5.3 Особенности реализации дисциплины «Физическая культура» для обучающихся, осваивающих образовательные программы по очно-заочной и заочной формам обучения, заключаются в интенсивной самостоятельной подготовке и контроле результатов обучения во время проведения промежуточной аттестации. Результаты самостоятельной работы обучающихся, осваивающих образовательные программы в очно-заочной и заочной формах обучения, оформляются в виде контрольных работ, отчетов, рефератов и др.

2.5.4 При освоении физической культуры с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в качестве основных форм взаимодействия обучающихся с преподавателем применяются:

- лекции, реализуемые в электронной информационно-образовательной среде университета в режиме видеоконференций;
- практические занятия, реализуемые в электронной информационно-образовательной среде университета (видеоконференции, собеседования, профессиональные тренинги с использованием телекоммуникационных технологий);

- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые в электронной информационно-образовательной среде университета

- самостоятельная работа обучающихся в электронной информационно-образовательной среде университета, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий; написание тематических рефератов и эссе;

- текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, реализуемые в электронной информационно-образовательной среде университета (видеоконференции, выполнение тестовых и иных заданий).

2.5.5 Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» на основании принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. Для студентов с ОВЗ формируется материальная база из специализированного спортивного оборудования общеукрепляющей направленности, отвечающего требованиям доступности, надежности, прочности, удобства. При организации и проведении занятий по физической культуре для инвалидов и лиц с ОВЗ университет осуществляет выбор методов и способов проведения занятий, формирование программы занятий с учетом рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации инвалида.

При освоении образовательной программы среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья учебные занятия по физической культуре организуются с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся:

- занятия в физкультурно-оздоровительной секции;

- подвижные занятия адаптивной физической культурой в специально оборудованных спортивных помещениях, тренажерных залах или на открытом воздухе;

- для студентов с ограничениями передвижения – занятия по видам спорта, не требующим двигательной активности, в частности, по настольным, интеллектуальным видам спорта;

- дистанционное освоение физической культуры через образовательный портал университета путем выполнения специальных заданий и мероприятий.

Освоение физической культуры инвалидами и лицами с ОВЗ может быть организовано совместно с другими обучающимися, в отдельных группах, индивидуально.

Все занятия проводятся специалистами, имеющими специальную соответствующую подготовку.

2.6 Участие обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования

2.6.1 Обучающиеся имеют право участвовать в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения требований Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по соответствующим направлениям подготовки. От лица несовершеннолетних обучающихся это право реализуют их родители (законные представители).

2.6.2 При формировании своего профессионального образования обучающиеся имеют право на:

- выбор для освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Организация освоения обучающимися элективных и факультативных дисциплин (модулей) по образовательным программам высшего образования определяется Порядком реализации элективных, факультативных дисциплин (модулей);

- самостоятельное предложение тем курсовых работ и проектов;
- выбор или самостоятельное предложение темы дипломного проекта (работы) с обоснованием ее целесообразности;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы в соответствии с утвержденным в университете соответствующим Порядком;
- изучение наряду с учебными дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных дисциплин (модулей), преподаваемых в университете;
- зачет результатов освоения учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях, в соответствии с утвержденным в университете соответствующим Положением;
- перевод для получения образования по другой специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня в порядке, установленном законодательством об образовании;
- восстановление для продолжения обучения в университете в порядке, установленном законодательством об образовании;
- использование при изучении учебной дисциплины (модуля) любого доступного материала, в том числе, выходящего за пределы программ и учебных пособий, отвечающего требованиям, предъявляемым к материалам, используемым в образовательном процессе университета;
- участие в научно-исследовательской деятельности под руководством научно-педагогических работников университета;
- выбор места прохождения практики на предприятии или в организации, профессиональная деятельность которых соответствует требованиям ФГОС ВО;
- выбор формы самостоятельной работы;
- посещение по своему выбору различных внеучебных мероприятий, проводимых в университете, участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, спортивных мероприятиях с целью развития творческих способностей и профессиональных интересов;
- оценку содержания, качества и организации образовательного процесса в университете через официальный сайт образовательной организации, посредством анкетирования, выступлений на заседаниях студенческого актива и т.д.

2.6.3 Академическое право обучающегося на участие в формировании содержания своего профессионального образования может быть ограничено:

- требованиями ФГОС СПО;
- условиями договора о целевом обучении.

2.7 Освоение обучающимися наряду с учебными дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных дисциплин (модулей), преподаваемых в университете

2.7.1 Обучающиеся имеют право на освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей). При освоении обучающимися наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной

программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), осваиваемая образовательная программа должна осваиваться обучающимися в полном объеме.

Освоение других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в университете, возможно с прохождением или без прохождения промежуточной аттестации по ним в соответствии с рабочими программам дисциплин (модулей) и в порядке, установленном локальными актами университета.

2.7.2 Для освоения других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в университете, с прохождением промежуточной аттестации по ним, обучающийся до начала занятий по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), подает заявление на имя ректора.

Обязательными условиями для освоения обучающимся помимо основной профессиональной образовательной программы других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в университете, с прохождением промежуточной аттестации по ним являются:

- возможность их изучения без ущерба для освоения основной профессиональной образовательной программы;
- наличие кадровых, материально-технических, учебно-методических условий;
- отсутствие у обучающегося академической задолженности по осваиваемой образовательной программе.

При соблюдении указанных условий для освоения помимо основной профессиональной образовательной программы других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в университете, с прохождением промежуточной аттестации по ним, с обучающимся, подавшим заявление, заключается договор на оказание платных образовательных услуг в порядке, установленном локальными актами университета.

Обучение обучающегося по другим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) может быть организовано в группе, индивидуально, частично или полностью с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Результаты обучения по другим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), преподаваемым в университете, по которым обучающийся успешно прошел промежуточную аттестацию, вносятся в документ об образовании и (или) о квалификации.

2.7.3 Результаты обучения по другим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), освоенным обучающимся в других образовательных организациях, могут быть зачтены в порядке, установленном Положением о зачете результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность и вносятся в документ об образовании и (или) о квалификации по заявлению обучающегося.

2.8 Перевод, восстановление и отчисление обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

2.8.1 Перевод обучающихся осуществляется в порядке, определенном утвержденным в университете Положением о переводе обучающихся Череповецкого государственного университета.

2.8.2 Отчисление обучающихся осуществляется в порядке, определенном утвержденным в университете Положением об отчислении обучающихся Череповецкого государственного университета.

2.8.3 Восстановление обучающихся, отчисленных из Череповецкого государственного университета до завершения освоения образовательной программы,

осуществляется в течение пяти лет после отчисления, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено, в порядке, определенном утвержденным в университете Положением о восстановлении обучающихся Череповецкого государственного университета.

2.9 Особенности организации образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья

2.9.1 Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

2.9.2 В университете созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

2.9.3 В целях доступности получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в университете обеспечивается:

1) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

адаптация официальных сайтов образовательных организаций в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию образовательной организации, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося;

2) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения образовательной организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

2.9.4 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах или группах.

Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

2.9.5 При получении среднего профессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья им обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ

Документ разработан рабочей группой в составе: Зеленцова М.В. – начальник учебно-методического управления – заместитель первого проректора по УМР, Жарко М.А. – директор Педагогического колледжа, Долинина Н.В.. – начальник отдела сопровождения образовательных программ УМУ, Гриценко Т.С. – начальник отдела по работе с контингентом студентов УМУ, Ячкуринских М.М. – начальник административно-правового управления.

Документ разработан впервые.

Документ рассмотрен и рекомендован к утверждению на заседании Учебно-методического Совета 25.05.2023, протокол №9.

Документ рассмотрен и рекомендован к утверждению Объединенным советом обучающихся 26.05. 2023, протокол №4.

Документ рассмотрен и рекомендован к утверждению Ученым Советом университета 01.06.2023, протокол №12.

Сведения о внесении изменений в документ:

№ п/п	Реквизиты приказа ректора (номер, дата)				Номер раздела (подраздела, пункта, подпункта), в который внесены изменения
01	№		от		
02	№		от		
03	№		от		
04	№		от		
05	№		от		