МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Череповецкий государственный университет»

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
№ 05-02-97 от 28.11.2025

Система менеджмента качества
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТЧИСЛЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЧЕРЕПОВЕЦКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

наименование документа

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) регламентирует порядок отчисления обучающихся из федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Череповецкий государственный университет» (далее - Череповецкий государственный университет, университет).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 июля 2021 г. № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 6 августа 2021 г. № 533 « Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 июля 2021 г. N 606 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, аннулирования лицензии на осуществление

образовательной деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе высшего образования";

- приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2021 г. № 605 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся в случае приостановления действия лицензии в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию программам среднего профессионального образования»;

- приказом Министерства просвещения РФ от 12 апреля 2023 г. № 262 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.03.2025 № 284 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам высшего образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.03.2025 № 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- уставом Череповецкого государственного университета;

- Положением о порядке применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся;

- иными локальными нормативными актами Череповецкого государственного университета.

1.3. В связи с отчислением образовательные отношения университета с обучающимся прекращаются. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося. Проект приказа формирует ответственный работник Единого деканата.

1.4. Лицу, отчисленному из университета либо его уполномоченному им лицу (при предъявлении заверенной в установленном порядке доверенности) в течение 3-х (трех)

рабочих дней выдается оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в университет (при наличии в университете указанного документа) либо по заявлению отчисленного лица или его уполномоченного представителя указанные документы направляется через операторов почтовой связи общего пользования почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Заявление лица, отчисленного из университета, о направлении указанных документов почтовой связью общего пользования может быть отправлено в виде электронного документа на официальную электронную почту университета.

1.5. Лицу, отчисленному из университета, необходимо сдать лично или отправить через операторов почтовой связи общего пользования в Единый деканат студенческий билет и зачетную книжку (при наличии), а также ликвидировать задолженность (при наличии), связанную с использованием литературы университета и денежных средств.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами университета, прекращаются с даты отчисления обучающегося из университета.

1.6. Действие настоящего Положения распространяется на все категории обучающихся Череповецкого государственного университета: студенты, аспиранты, слушатели.

2 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННОЙ С ОТЧИСЛЕНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Отчисление обучающегося из университета осуществляется:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, установленным в пункте 2.3 настоящего Положения.

2.2. Отчисление в связи с получением образования (завершением обучения)

2.2.1. Отчисление обучающегося из университета в связи с получением образования (завершением обучения) осуществляется после прохождения государственной итоговой аттестации на основании решения (протокола заседания) государственной экзаменационной комиссии.

2.2.2. Обучающимся по их заявлению после прохождения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) по основным профессиональным образовательным программам предоставляются каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы.

2.2.3. Заявление на предоставление каникул после прохождения государственной итоговой аттестации оформляется в соответствии с установленной формой СМК Ф 7.5.3-01-05ж. В этом случае отчисление обучающихся в связи с получением образования производится по окончании каникул.

2.3. Досрочное отчисление

2.3.1 Отчисление обучающегося из университета досрочно осуществляется по следующим причинам:

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

В случае отчисления из университета по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в Единый деканат подается заявление установленной формы (по форме СМК Ф 7.5.3-01-05а).

Заявление может быть подано лично в Единый деканат, или в электронной форме на корпоративный адрес Единого деканата (ed@chsu.ru), или с помощью операторов почтовой связи на фактический адрес университета.

Заявление на отчисление в электронной форме представляет собой документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов. Документы без подписи не принимаются. Допускается предоставление документов, подписанных электронной подписью обучающегося или с использованием сервиса «Госключ».

В случае отчисления обучающегося - гражданина другого государства - в заявлении об отчислении до обучающегося доводится информация о сокращении срока пребывания на территории РФ в течение трех дней с даты издания приказа об отчислении. Заявление на отчисление формы (по форме СМК Ф.7.5.3-01-05м) согласовывается с отделом по международной деятельности.

В случае отчисления в связи с переводом обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, к заявлению на отчисление формы (по форме СМК Ф 7.5.3-01-05б) прилагается справка о переводе из той образовательной организации, в которую осуществляется перевод. В справке о переводе указывается уровень среднего профессионального или высшего образования, код и наименование специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается руководителем принимающей организации или исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими полномочиями, и заверяется печатью принимающей организации. К справке может прилагаться перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

В случае прекращения деятельности университета, аннулирования лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращения действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе отчисление по переводу осуществляется в порядке, установленном приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 июля 2021 г. N 606 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности

организации, осуществляющей образовательную деятельность, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе высшего образования" или приказом Министерства просвещения РФ от 12 апреля 2023 г. № 262 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования".

В случае приостановления действия лицензии университета отчисление по переводу обучающихся по программам среднего профессионального образования осуществляется в порядке, установленном приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2021г. № 605 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся в случае приостановления действия лицензии в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию программам среднего профессионального образования".

Приказ об отчислении из университета формируется работником Единого деканата в течение 5 рабочих дней с момента поступления заявления для программ высшего образования и в течение 3 рабочих дней с момента поступления заявления для программ среднего профессионального образования.

б) по инициативе университета в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана.

Причинами отчисления обучающегося в связи с невыполнением обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана могут быть:

- наличие академической задолженности, не ликвидированной в установленный срок (в течение одного года с момента возникновения академической задолженности);
- отсутствие обучающегося на учебных занятиях спустя месяц после окончания академического отпуска;
- получение неудовлетворительной оценки или оценки «не зачтено» на комиссионной пересдаче;
- получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации.

В случае если обучающийся не явился на комиссионную пересдачу по уважительной причине, то при предъявлении подтверждающих документов срок проведения

комиссионной пересдачи может быть перенесен распоряжением директора института (директора Педагогического колледжа).

В случае если обучающийся не ликвидировал имеющуюся академическую задолженность в установленный срок или получил на комиссионной пересдаче неудовлетворительную оценку или оценку «не зачтено», в течение 10 рабочих дней после проведения комиссионной пересдачи сотрудники Единого деканата уведомляют обучающегося через корпоративную электронную почту VK WorkMail, электронный сервис VK Teams либо иными способами, позволяющими осуществлять взаимодействие с обучающимся, о том, что он представлен к отчислению и должен в установленный срок явиться в Единый деканат (Педагогический колледж) для письменного объяснения. В случае невозможности уведомления обучающегося об отчислении посредством указанных электронных сервисов, обучающемуся отправляется уведомление на почтовый адрес, посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении.

По истечении установленного срока, в случае неявки обучающегося, работниками Единого деканата составляется акт (индивидуальный на каждого обучающегося) с описанием сложившейся ситуации. На основании составленного акта начальник Единого деканата формирует проект представления на отчисление с указанием причины отчисления, который направляется директору института (директору Педагогического колледжа) для согласования (СМК Ф 7.05.03-01-16б).

На основании согласованного с директором института/директором Педагогического колледжа представления на отчисление Единым деканатом формируется приказ об отчислении.

в) по инициативе университета в случае установления нарушения порядка приема в университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление.

В случае обнаружения нарушения порядка приема в университет, начальником отдела организации приема абитуриентов данный факт фиксируется в служебной записке на имя ректора со ссылкой на пункты порядка приема, которые были нарушены, и с объяснениями по данному факту от сотрудника, принимавшего документы в приемной комиссии.

Решение об отчислении обучающегося в случае установления нарушения порядка приема в университет принимает ректор. Информация об отчислении из университета доводится до сведения обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Единым деканатом издается соответствующий приказ.

г) по инициативе университета в случае применения отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение обучающимся устава Череповецкого государственного университета, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

Порядок отчисления обучающихся по указанному основанию определяется Положением о порядке применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся.

д) по инициативе университета в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

В случае если у обучающегося согласно срокам, установленным в договоре об оказании платных образовательных услуг или договоре об оказании платных образовательных услуг по заочной форме обучения, имеется задолженность оплаты стоимости платных образовательных услуг, работники управления учета, отчетности и финансового контроля формируют представление на отчисление обучающегося с указанием причины отчисления (по форме СМК Ф 7.05.03-01-16е).

Работники управления учета, отчетности и финансового контроля направляют обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося уведомление о представлении к отчислению. Уведомление отправляется посредством корпоративной электронной почты VK WorkMail, электронного сервиса VK Teams либо иными способами, позволяющими осуществлять взаимодействие с обучающимся, или почтовой связи заказным письмом на почтовый адрес с уведомлением о вручении.

На основании представления к отчислению Единый деканат формирует приказ об отчислении обучающегося по инициативе университета в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг.

е) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и университета.

В случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения, основанием для отчисления является копия приговора суда, а также представление Единого деканаты (СМК Ф 7.05.03-01-16в).

Отчисление в связи со смертью обучающегося, а также в случае признания по решению суда обучающегося безвестно отсутствующим или умершим, производится на основании копии свидетельства о смерти или на основании документа (справки), выданной органом записи актов гражданского состояния, которым произведена государственная регистрация смерти обучающегося или копии решения суда, а также на основании представления Единого деканата (по форме СМК Ф 7.05.03-01-16г).

2.3.2. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа ректора об отчислении обучающегося.

2.3.3 При досрочном прекращении образовательных отношений университет выдает лицу, отчисленному из университета, справку о периоде обучения установленной формы (СМК Ф 7.5.3-01-13)[1] или справку о периоде освоения программы аспирантуры (СМК Ф 7.5.3 - 01-45)[2].

2.3.4 При прекращении образовательных отношений с обучающимся, являющимся гражданином другого государства, отдел по международной деятельности уведомляет об этом Управление по вопросам миграции (в письменном виде, в трехдневный срок с момента издания приказа об отчислении).

2.4. Записи по процессу

2.4.1. СМК Ф 7.5.3-01-05 Формы заявлений обучающихся:

СМК Ф 7.5.3-01-05а Заявление обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) об отчислении по собственному желанию;

СМК Ф 7.5.3-01-05м Заявление обучающегося иностранного гражданина (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося иностранного гражданина) об отчислении по собственному желанию;

СМК Ф 7.5.3-01-05б Заявление обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) об отчислении в связи с переводом в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

СМК Ф 7.5.3-01-05ж Заявление обучающегося о предоставлении каникул (последипломного отпуска);

2.4.2. СМК Ф 7.5.3-01-16 Формы представлений на отчисление:

СМК Ф 7.5.3-01-16б Представление на отчисление обучающегося в связи с невыполнением обучающимися обязанностей по добросовестному освоению профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана;

СМК Ф 7.5.3-01-16в Представление на отчисление обучающегося в связи с вступлением в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;

СМК Ф 7.5.3-01-16г Представление на отчисление обучающегося в связи со смертью;

СМК Ф 7.5.3-01-16д Представление на отчисление обучающегося как мера дисциплинарного взыскания за нарушение обучающимся устава ЧГУ / правил внутреннего распорядка обучающихся / правил проживания в общежитиях Череповецкого государственного университета/ нарушение локальных нормативных актов;

---

[1] Справка о периоде обучения выдается лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность (в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».).

[2] Справка о периоде освоения программы аспирантуры выдается аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность (в соответствии с постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно - педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

СМК Ф 7.5.3-01-16е Представление на отчисление обучающегося в связи с просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг;

СМК Ф 7.5.3-01-13 Справка о периоде обучения;
СМК Ф 7.5.3-01-14а Формы приказов об отчислении.
СМК Ф 7.5.3-01-45 Справка о периоде освоения программы аспирантуры

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения принимаются на основании решения ученого совета Университета, мнения объединенного совета обучающихся Череповецкого государственного университета и утверждаются приказом ректора.

3.2. В случае изменения требований законодательства Российской Федерации изменения в настоящее Положение вносятся на основании приказа ректора Университета.

СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ

Документ разработан заместителем первого проректора по УМР М.В. Зеленцовой, начальником Единого деканата УМУ Т.С. Гриценко, начальником административно-правового управления М.М. Ячкуринских.

Документ введен взамен: Положения об отчислении обучающихся Череповецкого государственного университета (утв. приказом ректора от 08.02.2024 № 05-02-08).

Документ рассмотрен и рекомендован к утверждению на заседании Учебно-методического Совета 20.11.2025, протокол №3

Документ рассмотрен и рекомендован к утверждению Ученым Советом университета 27.11.2025, протокол №5

Сведения о внесении изменений в документ:

№ п/п	Реквизиты приказа ректора (номер, дата)				Номер раздела (подраздела, пункта, подпункта), в который внесены изменения
01	№		от		
02	№		от		
03	№		от		
04	№		от		
05	№		от		
06	№		от		
07	№		от		
08	№		от		
09	№		от		
10	№		от		