КРАТКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ АВТОРОВ ПО ПОДГОТОВКЕ И ОФОРМЛЕНИЮ НАУЧНЫХ СТАТЕЙ В ЖУРНАЛАХ, ИНДЕКСИРУЕМЫХ В МЕЖДУНАРОДНЫХ НАУКОМЕТРИЧЕСКИХ БАЗАХ ДАННЫХ

Москва
2017

УДК 002.4
ББК 72
К 786

Авторы-составители:
О.В. Кириллова, С.Л. Парфенова, Е.Г. Гришакина, А.В. Кулешова, Е.М. Базанова, Е.Г. Доронина, М.М. Зельдина, К.А. Безроднова при поддержке Ассоциации научных редакторов и издателей

Под общей редакцией О.В. Кирилловой

К 786 Краткие рекомендации по подготовке и оформлению научных статей в журналах, индексируемых в международных наукометрических базах данных / под общ. ред. О.В. Кирилловой. М., 2017. 11 с.

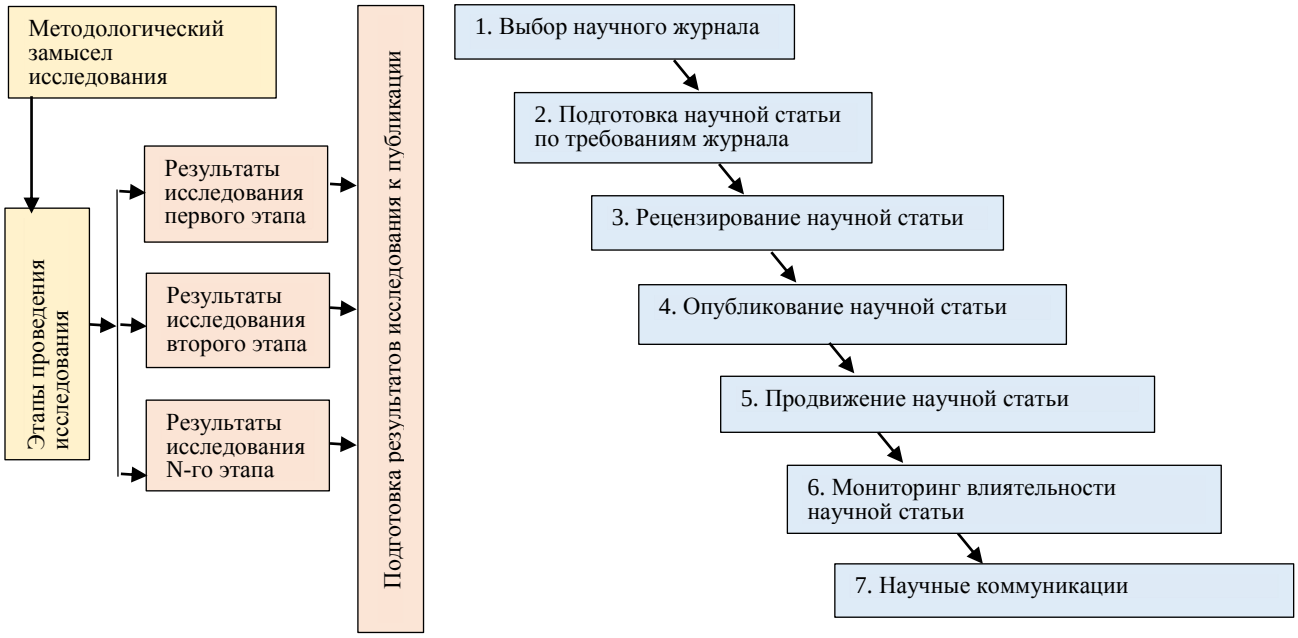
УДК 002.4
ББК 72

© Коллектив авторов, 2017
© Ассоциация научных редакторов и издателей, 2017

Издание распространяется под лицензией Creative Commons CC BY 4.0
https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/

1. ПУБЛИКАЦИЯ СТАТЬИ В МЕЖДУНАРОДНОМ ИЗДАНИИ: ШАГ ЗА ШАГОМ

Уже на первых этапах научной работы необходимо задуматься над тем каким способом и в каком журнале вы планируете опубликовать результаты исследований. Публикационный процесс состоит из следующих шагов:



Стадия подготовки результатов исследования к публикации тесно связана с документированием научных результатов на каждом этапе. Автору публикации важно иметь четкое представление о способах представления полученных результатов (раздел 2).

Выбор научного журнала начинается на этапе документирования полученных результатов и основан на сопоставлении тематики исследования с тематическими направлениями журналов, сопоставлении качественных характеристик статьи с характеристиками научного издания, оценки временных параметров журнала (раздел 3).

Очень важно представить научному сообществу результаты качественного научного исследования в авторитетном зарубежном или российском журнале, индексируемом в международных наукометрических базах данных или «глобальных индексах цитирования», в таких как Web of Science, Scopus и других.

Подготовка научной статьи под требования журнала

Среди основных требований научных журналов можно выделить знание языка, на котором издается журнал, соответствие стиля и качества рукописи (разделы 4, 5, 6), а также информативность, емкость и краткость представленных материалов.

При подготовке научной статьи немаловажным является понимание этических принципов и норм публикационного процесса, пренебрежение к которым может негативно отразиться на вашей публикационной карьере.

Рецензирование научной статьи

Рецензенты помогают определить достоверность, научную значимость и оригинальность статьи, ее соответствие тематическим направлениям журнала, этическим принципам и нормам научно-публикационного процесса (раздел 7). По итогам рецензирования автору может быть предложено доработать рукопись или продолжить работу над результатами исследования. По рекомендации рецензентов редколлегии научных журналов решают принимать рукопись с правками или отклонить ее.

Опубликование научной статьи

Перед опубликованием научной статьи автор должен заключить договор о передаче прав на опубликование (раздел 8). На этом этапе его ждет корректура и техническая доработка статьи, которая может осуществляться без участия автора или с его участием.

Продвижение научной статьи

Продвижение результатов исследования должно начинаться не после того, как рукопись закончена и опубликована в научном журнале, а, когда вы приступили к ее документированию (раздел 9). Продвижение статьи необходимо также продолжить после ее опубликования с целью отслеживания реакции читателей и получения в дальнейшем еще более высоких научных результатов.

Мониторинг влиятельности научной статьи

Научная публикация в современном мире научных коммуникаций не имеет ценности, если ее никто не прочитал, не использовал и не процитировал. Измерение воздействия вашей статьи на профессиональное сообщество после ее публикации позволит отслеживать и анализировать сетевую активность вокруг темы вашего исследования: количество и качество цитат (занятие позиции в верхних процентилях сопоставимых статей международных индексов цитирования), индекс Хирша и др.

Научные коммуникации

Итогом работы над статьей станет не только вклад ее результатов в развитие науки, но и поиск единомышленников, обмен данными между ними, а также развитие ваших научных компетенций.

2. ОБЩЕПРИНЯТЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ НАУЧНОЙ СТАТЬИ

Метаданные	Комментарии
Заголовок (Title)	– 10-12 слов; – Содержит основные ключевые слова, нельзя использовать аббревиатуру и формулы.
Сведения об авторах (Information about authors)	– Содержат ФИО и аффилиации авторов; – Очередность упоминания авторов зависит от их вклада в выполненную работу; – В аффилиации указывается организация, город, страна; – Название организации (русс./англ.) должно совпадать с названием в Уставе; – При транслитерации ФИО автор должен придерживаться единообразного их написания во всех статьях.
Аннотация (Abstract)	– 150-250 слов; – Включает: актуальность темы исследования, постановку проблемы, цели исследования, методы исследования, результаты и ключевые выводы.
Ключевые слова (Keywords)	– 8-10 слов и словосочетаний; – Отражают специфику темы, объект и результаты исследования.
Основные положения (Highlights)	Содержат 3-5 пунктов маркированного списка, кратко отражающие ключевые результаты исследования.
Текст статьи: Введение (Introduction)	Включает: актуальность темы исследования, обзор литературы по теме исследования, постановку проблемы исследования, формулирование цели и задач исследования.
Текст статьи: Методы (Materials and Methods)	– Детально описывают методы и схему экспериментов/наблюдений, позволяющие воспроизвести их результаты, пользуясь только текстом статьи; – Описывают материалы, приборы, оборудование и другие условия проведения экспериментов/наблюдений.
Текст статьи: Результаты (Results)	Представляют фактические результаты исследования (текст, таблицы, графики, диаграммы, уравнения, фотографии, рисунки).
Текст статьи: Обсуждение (Discussion)	Содержит интерпретацию полученных результатов исследования, включая: – соответствие полученных результатов гипотезе исследования; – ограничения исследования и обобщения его результатов; – предложения по практическому применению; – предложения по направлению будущих исследований.
Текст статьи: Заключение (Conclusion)	Содержит краткие итоги разделов статьи без повторения формулировок, приведенных в них.
Благодарности (Acknowledgments)	Автор выражает: – признательность коллегам за помощь; – благодарность за финансовую поддержку исследования.
Список источников (References)	Включает только источники, использованные при подготовке статьи, оформленные в соответствии со стандартом, принятом в издательстве.

3. ВЫБОР НАУЧНОГО ЖУРНАЛА

1	**Поиск журнала по тематическому направлению**	– по тематическим запросам, составленным по ключевым словам; – по перечням журналов, индексируемых в международных базах данных (Web of Science/Scopus); – с помощью специальных инструментов поиска и анализа журналов (Scimagojr.com, Journal Finder, Journal Metrics, Springer Journal Selector, Edanz Journal Selector и др.); – по метаданным статей или по предметным рубрикам платформ крупнейших издательств (http://sciencedirect.com, http://link.springer.com, http://www.nature.com/search/advanced и т.д.).
2	**Выбор издательства**	Elsevier, Springer, Nature, Wiley, Taylor&Francis, Oxford University Press (OUP), Sage, Emerald, Cambridge University Press (CUP) и др.
3	**Оценка политики журнала**	многие издательства и журналы размещают информацию о своей политике открытого доступа к публикации на сайте журнала и сайте SHERPA/Romeo (http://www.sherpa.ac.uk/romeo/index.php).
4	**Оценка параметров журнала**	***Квартиль*** – это категория научных журналов, отражающая уровень цитируемости, то есть востребованности журнала научным сообществом. Каждый журнал попадает в один из четырёх квартилей: от Q1 (самого высокого) до Q4 (самого низкого). Наиболее авторитетные журналы принадлежат, как правило, к первым двум квартилям – Q1 и Q2.
		Impact factor (IF) – импакт фактор характеризует среднее число ссылок, сделанных в отчетном году на статьи журнала, опубликованные в течение двух (пяти) предыдущих лет. Импакт-фактор определяется только для журналов, индексируемых в Web of Science, не рассчитывается для гуманитарных и социальных наук.
		CiteScore – характеризует среднее число ссылок, сделанных в отчетном году на статьи журнала, опубликованные в течение трех предыдущих лет. Определяется только для журналов, индексируемых в Scopus.
		SCIMago Journal Rank (индикатор SJR) – это мера научного влияния журнала, основанная на алгоритме PageRank и учитывающая, как количество цитат, полученных журналом, так и авторитетность журнала, в которых используются эти цитаты. Определяется только для журналов, индексируемых в Scopus.
5	**Анализ данных о журнале**	– скорость приема рукописи; – срок публикации.

ПРИЗНАКИ НЕДОБРОСОВЕСТНЫХ ИЗДАНИЙ

– Журнал просит автора самостоятельно подготовить или получить от коллег рецензии на свой текст.

– Редакция предлагает агентские услуги, например, по подготовке платных рецензий (сюда не относятся легальные услуги, такие как перевод, редактирование или техническая подготовка рукописи).

– Журнал рассылает спам с предложением опубликоваться в кратчайшие сроки (2–3 дня, неделю и т.п.).

– Журнал указывает о себе недостоверную информацию (например, о включении в базы данных Scopus и Web of Science), приводит ложные индексы цитирования, несуществующие или несущественные показатели, не указывает ISSN.

– Журнал предлагает повысить научный уровень статьи силами редакции («публикация под ключ»).

– Журнал скрывает имена и фамилии своих сотрудников, экспертов, членов редколлегии.

– Журнал предлагает услуги по манипуляции с цитированием, увеличение наукометрических показателей, включая избыточное самоцитирование; занимается продажей соавторства.

– Критически высокий объём текстов в номере (от 40 и более статей), критически низкий объём статьи – около 3–4 страниц.

4. ТРЕБОВАНИЯ ЖУРНАЛОВ КРУПНЫХ ИЗДАТЕЛЬСТВ

	Гуманитарные науки	Естественные науки	Социальные науки	Технические науки	Медицинские науки	Сельскохозяйственные науки
Аннотация	100–250 слов	150–200 слов	150 слов	150–250 слов	150–250 слов	150–250 слов
Ключевые слова	не более 10 слов	6–10 слов	6–12 слов	10–12 слов	6–8 слов	не более 10 слов
Количество рисунков и таблиц	ограничений по количеству рисунков и таблиц нет, за исключением некоторых издательств, например, Elsevier – не более 8 рисунков и таблиц					
Благодарности	Раздел включен в требования всеми издательствами; Информация размещается либо на титульном листе, либо после статьи.					
Список литературы	Гарвардский стиль, ограничений по количеству ссылок нет	не более 50–70 ссылок	Гарвардский стиль, ограничений по количеству нет	Гарвардский или Ванкуверский стиль, не более 50 ссылок	Гарвардский стиль, не более 100 ссылок	Гарвардский стиль, не более 50 ссылок
	Список литературы должен включать только те работы, которые упоминаются в тексте и которые были опубликованы или приняты к публикации. Источники указываются в конце статьи в алфавитном порядке либо в порядке упоминания в тексте статьи.					
Типичные требования по типу публикации	– ***оригинальная научная статья*** (Full Article) – развернутый формат представления результатов логически завершенного научного исследования; – 8–10 стр. (18–20 страниц машинописного текста через 1,5 интервала), 5–8 рисунков, 25–40 ссылок.					
	– ***краткое сообщение*** (Short Communications Article) – краткий формат представления отдельных результатов логически завершенного научного исследования; – не более 2500 слов, не более 2-х рисунков или таблиц, минимум 8 ссылок.					
	– ***обзорная статья*** (Review paper/perspectives) – критическое обобщение какой-то исследовательской темы; – от 10 и более страниц, от 5 и более рисунков, от 80 ссылок.					

5. ЦИТИРОВАНИЕ И СОСТАВЛЕНИЕ СПИСКА ЛИТЕРАТУРЫ

«Списки литературы – сырье для анализа цитирования» («Reference lists are the raw material for carrying out citation analyses»), так сказал когда-то Юджин Гарфилд, создатель Института научной информации США и платформы Web of Science.

Списки литературы позволяют:

признавать и использовать идеи других авторов, избежав обвинений в плагиате;

быстро найти источники материалов, на которые ссылается автор, для ознакомления с ними, и чтобы убедиться в достоверности данных из этих источников;

демонстрировать масштаб и глубину исследования (цитирование своих предыдущих публикаций).

Основные виды цитирования:

Прямое цитирование	Дословное воспроизведение отрывка из чужого текста, приводится в кавычках.
Парафраз/Пересказ	Краткое изложение объемной теоретической концепции или обобщенная информация при ссылке на несколько авторов или источников информации.
Резюмирование	Интеграция чужих материалов и источников в научную работу.
Цитирование по вторичным источникам	Применяется в случае, если первоисточник утерян или недоступен; написан на сложном для перевода языке; текст цитаты известен по записи слов их автора в воспоминаниях других лиц.
Неформальное цитирование и скрытое цитирование	Использование идей без прямой ссылки на ее автора, но с возможностью идентификации первоисточника через цепочку цитирований; чаще всего используется в тех случаях, когда модифицированные идеи лучше, чем оригинальные.
Самоцитирование	Цитирование собственных работ
Взаимное цитирование	Ссылки на работы своих коллег.

6. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТИЛИ ОФОРМЛЕНИЯ ССЫЛОК

Область науки	Стиль цитирования
Биомедицина	Vancouver Style*
Биология, сельское хозяйство	Council of Biology Editors (CBE) Style*
Геология	GSA (Geological Society of America) Style
Гуманитарные науки, междисциплинарные исследования	MLA (Modern Language Association)*
Гуманитарные науки, Искусство	MHRA (Modern Humanities Research Association)
Гуманитарные науки Социальные науки	Harvard Citation Style (Harvard Referencing)*
Гуманитарные, естественные, социальные, исторические науки	Chicago (Turabian) Style (CMOS)*
Математика	AMS (American Mathematical Society) Style
Машиностроение	ASME (American Society of Mechanical Engineers) Style
Медицина	AMA (American Medical Association) Style
Медицина	NLM (National Library of Medicine) Style*
Социальные науки, Психология	APA (American Psychological Association) Style*
Политические науки	APSA (American Political Science Association) Style
Сельскохозяйственные науки, Биоинженерия	ASABE (American Society of Agricultural and Biological Engineers) Style
Социологические науки	ASA (American Sociological Association) Style
Управление персоналом, финансы и бухгалтерия	AMA (American Management Association) Style
Физика	AIP (American Institute of Physics) Style
Химия, Физика	ACS (American Chemical Society) Style
Электроника и информатика	IEEE (Institute of Electrical and Electronics Engineers, Inc) Style
Юриспруденция	ALWD (Association of Legal Writing Directors) Style

Для оформления библиографического списка в российских изданиях, в основном, используются государственные стандарты на библиографическое описание (ГОСТ 7.1–2003; ГОСТ Р 7.0.5–2008; ГОСТ 7.82–2001). Однако многие российские журналы переходят на международные стандарты, и это не является нарушением, так как ГОСТы носят рекомендательный характер.

7. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ НАУЧНОЙ СТАТЬИ

Тип рецензирования говорит об уровне журнала. Наиболее распространенные типы рецензирования в авторитетных журналах:

– **двойное слепое (анонимное) рецензирование** (double-blind peer-review) – рецензент и авторы не знают фамилии друг друга;

– **одностороннее слепое (анонимное) рецензирование**, иногда пишут только «слепое» (single-blind peer-review, или blind) – рецензент знает фамилии авторов, авторы не знают фамилию рецензента;

– **открытое рецензирование** – фамилии рецензента и авторов известны обеим сторонам.

8. ПЕРЕДАЧА ПРАВ НА ВОСПРОИЗВЕДЕНИЕ[1], ДОВЕДЕНИЕ ДО ВСЕОБЩЕГО СВЕДЕНИЯ[2] И ПЕРЕРАБОТКУ[3]

Автору статьи принадлежат следующие права: исключительное право на статью; право авторства; право автора на имя; право на неприкосновенность статьи; право на обнародование статьи.

Исключительные права на статью включают: публикацию, воспроизведение, тиражирование статьи, импорт оригинала или экземпляров статьи в целях распространения; перевод или другая переработка статьи; доведение статьи до широкой аудитории. Исключительные права могут быть переданы автором на основании договора.

Договор – это права и обязанности автора и редакции журнала. Без договора читатели не могут получить доступ к статье. Отнеситесь к договору внимательно, он может допускать ограничения прав авторов на использование статьи в будущем.

Исключительные права авторов на статью фиксируются указанием знака Copyright © на титульной странице статьи.

Для того чтобы журнал мог использовать статью, на основании российского законодательства до издания статьи необходимо подписать с редакцией/ издательством **лицензионный (авторский) договор (соглашение)**. По лицензионному договору автор предоставляет издательству/редакции право использования статьи в установленных договором пределах. При подписании лицензионного договора автор сохраняет за собой право авторства, а редакция/издательство получает исключительное право на публикацию, воспроизведение, тиражирование бумажных и электронных копий статьи в течение всего срока, определенного лицензионным договором. В случае, если срок не определен, по умолчанию он составляет 5 лет.

Журналы, выходящие на международный уровень, для оповещения о правах авторов, издательства и читателей на распространение и использование публикаций журнала принимают одну из лицензий Creative Commons, указав **знак CC**, аббревиатур **BY** (Атрибуция/Attribution) и **NC** (Non-Commercial), **ND** (No Derivs), **SA** (Share Alike) на сайте и на издательской странице журнала, иногда – на титульной странице каждой статьи. Различные сочетания этих аббревиатур означают определенные права некоммерческого и коммерческого использования опубликованных материалов, всего шесть лицензий (https://creativecommons.org/licenses/).



[1] Если предполагается печатная версия публикации
[2] Если предполагается электронная версия публикации
[3] Если предполагается существенная редакционная правка и доработка

9. ПРОДВИЖЕНИЕ НАУЧНОЙ СТАТЬИ

О продвижении своей статьи автор(ы) должны думать еще до ее публикации. Этому, в первую очередь, способствует правильный выбор журнала, а также – использование различных идентификаторов, относящихся как к самой статье, так и к фамилиям авторов.

1	**Персональный веб-сайт, страница и/или блог**	доступ к полным текстам статей, дополнение ранее опубликованных материалов новыми комментариями, инициирование дискуссии и привлечение к участию в них.
2	**Присвоение идентификатора DOI**	– обеспечивает способ постоянной идентификации объекта; – используется практически всеми ведущими зарубежными издательствами и журналами; – позволяет точно цитировать статью в списках литературы и связывать саму публикацию в международных наукометрических базах данных со ссылками на нее.
3	**Уникальный идентификатор автора *ORCID* (http://orcid.org) и идентификатор *ResearcherID*** (http://www.researcherid.com)	– позволяет однозначно идентифицировать автора; – позволяет дополнять профиль автора данными о публикациях и их цитировании; – дает редакции возможность получить необходимую информацию о публикационной активности автора, направляющего свою рукопись в журнал.
4	**Профессиональные социальные сети ResearchGate, Google Scholar, Academia.edu**	– позволяет создать авторский профиль с включением в него своих публикаций; – отслеживать цитирование публикаций в сети.
5	**Репозитории**	включают: – институциональные репозитории (http://opendoar.org); – репозиторий иллюстраций (https://figshare.com/).
6	**Открытые электронные архивы**	– включают в себя научные документы, как правило, по определенным тематическим областям (arXiv.org, RePEc (http://repec.org), bioRxiv (http://biorxiv.org/) и др.).
7	**Системы управления библиографией**	– позволяют обмениваться информацией с коллегами, делиться ссылками на статьи и получать оперативные отклики (Mendeley, CiteULike, Zotero, F1000).
8	**Социальные медиа**	– возможность быстрого контакта и отслеживание реакции пользователей на статью (Facebook, Twitter, LinkedIn).
9	**Регистрация ученого в качестве рецензента**	– регистрация ученых в качестве рецензентов (например, Publons https://publons.com) способствует их выходу на международный уровень.
10	**Использование СМИ**	– подготовка пресс-релиза, интервью и других материалов.