Договор о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета

Москва

«23» апреля 2025 г. № 70-2025-000280

ФОНД "ИСТОРИЯ ОТЕЧЕСТВА", которому из федерального бюджета предоставлена субсидия в целях организации мероприятий, направленных на популяризацию отечественной истории в Российской Федерации и за рубежом в соответствии с Правилами предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780 (далее соответственно - Субсидия, Правила предоставления субсидии), соглашением от 25 февраля 2025 г. N 075-10-2025-005 (ИГК 000000Ю207525QDI0002) о предоставлении Субсидии, заключенным между ним и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Соглашение о предоставлении субсидии), именуемый в дальнейшем "Грантодатель", в лице Исполнительного директора Гагкуева Руслана Григорьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЧЕРЕПОВЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ", именуемый в дальнейшем «Получатель гранта», в лице Ректора Лягиновой Ольги Юрьевны, действующего на основании Устава , с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о
нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление в 2025 Получателю гранта средств на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта (далее - Грант) в целях реализации проекта - Летняя молодежная археологическая школа "Методика полевых исследований памятников каменного века Вологодской области"

1.1.1. достижения результата федерального проекта "Мы вместе (Воспитание гармонично развитой личности)" Государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" Национального проекта "Молодежь и дети".

II. Финансовое обеспечение предоставления Гранта

2.1. Грант предоставляется Получателю гранта в общем размере 548 659 (пятьсот сорок восемь тысяч шестьсот пятьдесят девять) рублей 00 копеек , в том числе:

в 2025 году 548 659 (пятьсот сорок восемь тысяч шестьсот пятьдесят девять) рублей 00 копеек ;

III. Условия предоставления Гранта

3.1. Грант предоставляется при условии:

3.1.1. соответствия Получателя гранта следующим условиям:

3.1.1.1. Получатель гранта обладает опытом, необходимым для достижения результатов предоставления Гранта;

3.1.1.2. Получатель гранта обладает кадровым составом, необходимым для достижения результатов предоставления Гранта;

3.1.1.3. Получатель гранта не проходит процедуру ликвидации;

3.1.1.4. Получатель гранта не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем гранта, другого юридического лица);

3.1.1.5. Получатель Гранта не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

3.1.1.6. Получатель гранта не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации;

3.1.1.7. Получатель гранта не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление Гранта, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные настоящим договором;

3.1.1.8. Получатель гранта не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

3.1.1.9. отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации;

3.1.1.10. отсутствует иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

3.1.1.11. Получатель гранта не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН;

3.1.1.12. Получатель гранта не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3.1.1.13. Получатель гранта не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН.

3.2. Перечисление Гранта осуществляется:

3.2.1. на счет Управления Федерального казначейства по г. Санкт-Петербургу, открытый для учета операций со средствами юридического лица, не являющегося участником бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации;

3.2.2. не позднее 10 дней с момента подписания настоящего договора или 10 дней с момента открытия счета в ТОФК;

3.2.3. в соответствии с планом-графиком перечисления Гранта, установленным в приложении

N1 к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.3. Предоставление Гранта осуществляется в соответствии со следующими условиями, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение:

3.3.1. Правилами предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780 (далее - Правила предоставления субсидии);

3.4. Условием предоставления Гранта является согласие Получателя гранта на осуществление Грантодателем, главным распорядителем средств федерального бюджета и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта. Выражение согласия Получателя гранта на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Договора.

3.5. Расходы, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, осуществляются на основании утвержденных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Сведений об операциях с целевыми средствами на 2025 год и на плановый период 2026 - 2027 годов (код формы по ОКУД 0501213) (далее - Сведения).

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Грантодатель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Гранта в соответствии с разделом III настоящего Договора;

4.1.2. утверждать Сведения, Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанных документов от Получателя гранта в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Договора;

4.1.3. обеспечивать перечисление Гранта на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора;

4.1.4. устанавливать значения результатов предоставления Гранта в соответствии с приложением N2 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем гранта значений результатов предоставления Гранта, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Договора, на основании:

4.1.5.1. отчета о достижении установленных при предоставлении Гранта значений результатов предоставления Гранта по форме в соответствии с приложением N3 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного в соответствии с пунктом 4.3.8.2 настоящего Договора;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, а также мониторинг достижения результатов предоставления Гранта, установленных настоящим Договором, путем проведения плановых и внеплановых проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Грантодателя на основании:

4.1.6.1.1. отчета о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, по форме в соответствии с приложением N4 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного Получателем гранта в соответствии с пунктом 4.3.8.1 настоящего Договора;

«Сформировано в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», системный номер № 70-2025-000280»

4.1.6.1.2. иных отчетов:

4.1.6.1.2.1. содержательного отчета (по форме в соответствии с Приложением к настоящему Договору) с описанием реализованного проекта и приложением в электронном виде подтверждающих документов, фото- и видеоматериалов (при наличии);

4.1.6.1.2.2. финансового отчета (по форме в соответствии с Приложением к настоящему Договору) о расходах по проекту в соответствии со сметой проекта, являющейся приложением к настоящему Договору, с приложением копий первичной бухгалтерской документации в виде скан-копий на электронном носителе;

4.1.6.1.2.3. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Гранта по форме в соответствии с приложением к настоящему Договору.

4.1.6.1.3. иных документов, представленных Получателем гранта по запросу Грантодателя в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Договора;

4.1.6.2. по месту нахождения Получателя гранта;

4.1.7. в случае установления Грантодателем информации о факте нарушения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем гранта в соответствии с Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Договором, недостоверных сведений, направлять Получателю гранта требование об обеспечении возврата Гранта Грантодателю в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. в случае, если Получателем гранта не достигнуты значения результатов предоставления Гранта, установленные в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Договора, применять штрафные санкции, расчет размера которых приведен в приложении N5 к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, с обязательным уведомлением Получателя гранта в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о применении указанных штрафных санкций;

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем гранта, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя гранта о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. направлять разъяснения Получателю гранта по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения Получателя гранта в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Договора;

4.1.11. обеспечить включение в реестр соглашений (договоров) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов информации и документов о настоящем Договоре, а также сведений об использовании Получателем гранта средств Гранта в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19 июня 2023 г. N 92н "Об утверждении порядка ведения реестра соглашений (договоров) о предоставлении из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий и бюджетных инвестиций юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и межбюджетных трансфертов бюджетам бюджетной системы Российской Федерации ";

4.1.12. выполнять иные обязательства:

4.1.12.1. предоставить Грантодателю в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора информацию о контактных лицах со стороны Грантополучателя, ответственных за составление и предоставление отчетной документации Грантодателю и

«Сформировано в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», системный номер № 70-2025-000280»

ответственных за работу в государственной интегрированной информационной системе "Электронный бюджет" по форме в соответствии с приложением к настоящему Договору с указанием контактов и подписями указанных лиц.

4.2. Грантодатель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Договора в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Договора, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем гранта в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, включая изменение размера Гранта;

4.2.2. приостанавливать предоставление Гранта в случае установления Грантодателем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем гранта в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя гранта не позднее 5 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Гранта;

4.2.3. запрашивать у Получателя гранта документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Договором, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Договора;

4.3. Получатель гранта обязуется:

4.3.1. представить Грантодателю в срок до указанный в настоящем Договоре документы, установленные пунктом 4.1.12 настоящего Договора;

4.3.2. формировать в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет":

4.3.2.1. Сведения не позднее 5 рабочего дня со дня заключения настоящего Договора;

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня внесения изменений в настоящий Договор;

4.3.3. открыть в срок до 10 дней после подписания настоящего Договора лицевой счет в ТОФК (при отсутствии счета в ТОФК);

4.3.4. направлять Грант на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных в Сведениях;

4.3.5. не приобретать за счет Гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии;

4.3.6. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Гранта;

4.3.7. обеспечить достижение значений результатов предоставления Гранта и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Договора;

4.3.8. представлять Грантодателю:

4.3.8.1. отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых является Грант, в соответствии с пунктом 4.1.6.1.1 настоящего Договора, не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным периодом (периодом реализации проекта);

4.3.8.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Гранта в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Договора не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным

«Сформировано в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», системный номер № 70-2025-000280»

периодом (периодом реализации проекта);

4.3.8.3. иные отчеты в соответствии с пунктом 4.1.6.1.2 настоящего Договора:

4.3.8.3.1. содержательный отчет (по форме в соответствии с Приложением к настоящему Договору) с описанием реализации проекта и приложением в электронном виде документов, фото - и видеоматериалов, подтверждающих реализацию проекта, не позднее 10 рабочего дня после окончания срока реализации проекта;

4.3.8.3.2. финансовый отчет (по форме в соответствии с Приложением к настоящему Договору) в соответствии со сметой проекта, являющейся приложением к настоящему Договору, с приложением в электронном виде скан-копий первичных бухгалтерских документов, подтверждающих расходы по проекту, не позднее 10 рабочего дня после окончания срока реализации проекта.

4.3.8.3.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Гранта по форме в соответствии с приложением к настоящему Договору.

4.3.9. направлять по запросу Грантодателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Гранта в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Договора, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.10. в случае получения от Грантодателя требования в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Договора:

4.3.10.1. устранять факты нарушения порядка, целей и условий предоставления Гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.10.2. возвращать Грантодателю Грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.11. перечислять Грантодателю денежные средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением N5 к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора, в случае принятия Грантодателем решения о применении к Получателю гранта штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Договора, в срок, установленный Грантодателем в уведомлении о применении штрафных санкций;

4.3.12. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Грантодателю в соответствии с настоящим Договором;

4.3.13. выполнять иные обязательства:

4.3.13.1. не оплачивать и не возмещать за счет средств Гранта следующие расходы:
- расходы, не связанные с реализацией проекта;
- расходы на оплату труда штатных сотрудников и командировочные расходы штатных сотрудников;
- расходы на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий;
- расходы на приобретение алкогольной и табачной продукции, а также товаров, которые являются предметами роскоши;
- расходы, предусматривающие финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
- расходы на уплату штрафов, пеней;
- расходы на приобретение транспортных средств;
- расходы на приобретение мобильных телефонов;
- расходы на приобретение основных средств стоимостью более 50 тыс. руб. за единицу, если в описании проекта не обоснована невозможность реализации проекта без указанного основного

средства;
- расходы на рекламу;
- расходы на проведение банкетов;
- осуществление непредвиденных расходов, а также не детализированных "прочих" расходов.

4.3.13.2. Не оплачивать и не возмещать за счет средств Гранта расходы на уплату налогов и взносов по основной деятельности Получателя гранта, не связанные с реализацией проекта.

4.3.13.3. Предоставлять Грантодателю пресс-релиз за 7 дней до начала реализации проекта (в случае если проект является выставкой или мероприятием).

4.3.13.4. Указывать при реализации проекта в целях исполнения общественно-полезных задач и обеспечения интересов государства в области освещения и популяризации истории на всех используемых информационных ресурсах (печатная продукция, наградная продукция, включая грамоты и сертификаты, баннеры, плакаты, пресс-волы, при распространении информации в сети Интернет о проекте и т.д.) информацию, что проект реализован при поддержке Фонда "История Отечества" и размещать логотип Фонда "История Отечества".

4.3.13.5. По завершении реализации проекта после принятия отчетов Грантодателем, Стороны подписывают Акт об исполнении обязательств.

4.3.13.6. Возвращать не использованный в течение срока реализации проекта остаток Гранта Грантодателю в срок до 05.12.2025 г.

4.4. Получатель гранта вправе:

4.4.1. направлять Грантодателю предложения о внесении изменений в настоящий Договор, в том числе в случае необходимости изменения размера Гранта с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.4.2. обращаться к Грантодателю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Договора;

4.4.3. осуществлять иные права:

4.4.3.1. Получатель гранта вправе возмещать за счет средств Гранта расходы, произведенные за счет собственных средств с 01.01.2025 г.;

4.4.3.2. Получатель гранта вправе за счет средств Гранта принимать и исполнять обязательства, направленные на достижение целей, указанных в п. 1.1 настоящего Договора, возникшие с 01.01.2025 г.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору:

5.2.1. в случае недостижения значений результатов предоставления Гранта за время реализации проекта Получатель гранта осуществляет возврат средств Гранта Грантодателю в соответствии со сроками, определенными в требовании Грантодателя о возврате Гранта.

5.3. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

«Сформировано в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», системный номер № 70-2025-000280»

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Договору:

6.1.1. результатом предоставления Гранта является реализация проекта - Летняя молодежная археологическая школа "Методика полевых исследований памятников каменного века Вологодской области";

6.1.2. характеристиками результата предоставления Гранта (количественными параметрами, которым должен соответствовать результат) является 1 (одна) археологическая экспедиция с участием молодежи.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору , в том числе в случае принятия Министерством науки и высшего образования Российской Федерации решения об изменении размера Субсидии, предоставленной Грантодателю в связи
с уменьшением/увеличением ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

7.4. Расторжение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 6.6 настоящего Договора, в одностороннем порядке Грантодателем.

7.5. Расторжение настоящего Договора по соглашению Сторон оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении настоящего Договора.

7.6. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке Грантодателем возможно в случаях:

7.6.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя гранта;

7.6.2. в случае если Грантополучатель не приступает к реализации проекта или задерживает срок реализации проекта и становится очевидно, что проект не будет реализован в течение срока действия настоящего Договора.

7.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Договором, направляются Сторонами следующим способом:

7.7.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет";

7.7.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме:

7.8.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени

«Сформировано в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», системный номер № 70-2025-000280»

каждой из Сторон;

VIII. Платежные реквизиты Сторон

ФОНД "ИСТОРИЯ ОТЕЧЕСТВА"	ЧЕРЕПОВЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ФОНД "ИСТОРИЯ ОТЕЧЕСТВА" ОКТМО 45345000 ОГРН 1167700069855	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЧЕРЕПОВЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ" ОКТМО 19730000001 ОГРН 1023501255348
Место нахождения: 101000, город федерального значения Москва, УЛ. ВОРОНЦОВО ПОЛЕ, дом 13, стр. 1	Место нахождения: 162602, ВОЛОГОДСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ЧЕРЕПОВЕЦ, ПР-КТ ЛУНАЧАРСКОГО, Д.5
ИНН 7743180130 КПП 770901001	ИНН 3528051834 КПП 352801001
БИК 004525988 Банк: ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО Г. МОСКВЕ г. Москва Единый казначейский счет 40102810545370000003 Казначейский счет 03215643000000017301 л/с 711Г2587001 Управление Федерального казначейства по г. Москве	БИК 012202102 Банк: ВОЛГО-ВЯТСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород Единый казначейский счет 40102810745370000024 Казначейский счет 03215643000000013200 л/с 711Х3843001 Управление Федерального казначейства по г. Санкт-Петербургу

IX. Подписи Сторон

ФОНД "ИСТОРИЯ ОТЕЧЕСТВА"	ЧЕРЕПОВЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
_____/Гагкуев Руслан Григорьевич	_____/ЛЯГИНОВА ОЛЬГА ЮРЬЕВНА

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0268B56F0068B127B64740DCD2C4B428CB
Владелец: Гагкуев Руслан Григорьевич
Действителен: с 06.05.2024 до 06.08.2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00CE3801C023A770005A7100699293241A
Владелец: Лягинова Ольга Юрьевна
Действителен: с 07.04.2025 до 01.07.2026

Приложение № 1 к Договору
от «23» апреля 2025 г. № 70-2025-000280

План-график перечисления Гранта

от «23» апреля 2025 г.

			КОДЫ
		Дата	23.04.2025
Наименование Получателя гранта	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЧЕРЕПОВЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"	ИНН	3528051834
Наименование Грантодателя	ФОНД "ИСТОРИЯ ОТЕЧЕСТВА"	по Сводному реестру	450Г2587
Наименование федерального проекта	Мы вместе (Воспитание гармонично развитой личности)	по БК	Ю2
		Номер соглашения	075-10-2025-005
		Дата соглашения	25.02.2025
Вид документа	0		
	(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «…»)		
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

Направление расходов		Сроки перечисления Гранта		Сумма
наименование	код по БК	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
1	2	3	4	5
Грант в форме субсидии фонду "История Отечества" в целях организации мероприятий, направленных на популяризацию отечественной истории в Российской Федерации и за рубежом	62341	01.01.2025	15.05.2025	548 659,00
		Итого по коду БК:		548 659,00
		Всего:		548 659,00

Приложение № 2 к Договору
от «23» апреля 2025 г. № 70-2025-000280

Значение результатов предоставления Гранта

от «23» апреля 2025 г.

			КОДЫ
		Дата	23.04.2025
Наименование Получателя гранта	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЧЕРЕПОВЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"	ИНН	3528051834
Наименование Грантодателя	ФОНД "ИСТОРИЯ ОТЕЧЕСТВА"	по Сводному реестру	450Г2587
Наименование федерального проекта	Мы вместе (Воспитание гармонично развитой личности)	по БК	Ю2
		Номер соглашения	075-10-2025-005
		Дата соглашения	25.02.2025
Вид документа	0		

(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «…»)

Направление расходов		Результат предоставления Гранта	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Гранта по годам (срокам) реализации Договора			
						на 30.11.2025		на 31.12.2025	
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Грант в форме субсидии фонду "История Отечества" в целях организации мероприятий, направленных на популяризацию отечественной истории в Российской Федерации и за рубежом	62341	Организованы мероприятия, направленные на популяризацию отечественной истории в Российской Федерации и за рубежом	Единица	642	0100			1	1
		в том числе: археологическая экспедиция с участием молодежи	Единица	642	0101	1	1		

Приложение № 3 к Договору
от «23» апреля 2025 г. № 70-2025-000280

Отчет о достижении значений результатов предоставления Гранта

по состоянию на 1 _____ 20___ г.

	КОДЫ
Дата	
ИНН	
по Сводному реестру	
по БК	
Номер соглашения	
Дата соглашения	
по ОКЕИ	383

Наименование Получателя гранта _____

Наименование Грантодателя _____

Наименование федерального проекта _____

Вид документа _____

(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «…»)

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

Периодичность: месячная; квартальная; годовая

Направление расходов		Результат предоставления Гранта	Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Размер Гранта, предусмотренный Договором	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Гранта	Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16)
									на отчетную дату		отклонение от планового значения		причина отклонения			
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 × 100%)	код	наименование		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					0100											
		в том числе:			0101											
					0200											
		в том числе:			0201											
						Всего:								**Всего:**		

Руководитель (уполномоченное лицо)
Получателя гранта _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____
(фамилия, инициалы) (телефон)

«_____»_____ 20____ г.

Приложение № 4 к Договору
от «23» апреля 2025 г. № 70-2025-000280

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта

по состоянию на 1 _____ 20___ г.

		КОДЫ
	Дата	
Наименование Получателя гранта _____	ИНН	
Наименование Грантодателя _____	по Сводному реестру	
Наименование федерального проекта _____	по БК	
	Номер соглашения	
	Дата соглашения	
Вид документа _____		
(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «…»)		
Периодичность: месячная; квартальная; годовая		
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)	по ОКЕИ	383

Наименование показателя	Код строки	Сумма	
		всего с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4
Остаток гранта на начало года, всего:	0100		
в том числе: требуется для оплаты денежных обязательств	0110		
подлежащий возврату Грантодателю	0120		
Поступило средств, всего:	0200		
в том числе:	0210		
	0220		
Выплаты по расходам, всего:	0300		
в том числе: выплаты персоналу, всего:	0310		
из них:			
закупка работ и услуг, всего:	0320		
из них:			
закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0330		
из них:			
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	0340		
из них:			
иные выплаты, всего:	0350		
из них:			
Подлежит возврату Грантодателю, всего:	0400		

Наименование показателя	Код строки	Сумма	
		всего с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	0410		
в результате применения штрафных санкций	0420		
в сумме остатка гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430		
	0440		
Остаток гранта на конец отчетного периода, всего:	0500		
в том числе: требуется для оплаты денежных обязательств	0510		
подлежит возврату Грантодателю	0520		

Руководитель (уполномоченное лицо)
Получателя гранта _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

«_____»_____ 20____ г.

Приложение № 5 к Договору
от «23» апреля 2025 г. № 70-2025-000280

Расчет размера штрафных санкций

на «____»_____ 20___г.

		КОДЫ
	Дата	
Наименование Получателя гранта _____	ИНН	
Наименование Грантодателя _____	по Сводному реестру	
Наименование федерального проекта _____	по БК	
	Номер Соглашения	
	Дата Соглашения	
Вид документа _____		
(первичный - «0», уточненный - «1»,«2»,«3», «...»)		
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)	по ОКЕИ	383

Результат предоставления Гранта	Единица измерения по ОКЕИ		Код строки	Значение результата предоставления Гранта		Объем гранта		Корректирующие коэффициенты		Размер штрафных санкций
	наименование	код		плановое	достигнутое	всего	из них израсходовано получателем	К1	К2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					Итого					

Приложение № 6
к Договору
от «23» апреля 2025 г. № 70-2025-000280

План мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии
на 2025 год

			Коды
		Год	2025
		ИНН	3528051834
		КПП	352801001
		по Сводному реестру	001Х3843
Наименование получателя субсидии	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЧЕРЕПОВЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"	номер лицевого счета	711Х3843001
Наименование главного распорядителя бюджетных средств	ФОНД "ИСТОРИЯ ОТЕЧЕСТВА"	по Сводному реестру	450Г2587
Наименование структурного элемента государственной программы	Федеральный проект "Мы вместе (Воспитание гармонично развитой личности)"	по БК	Ю2
Наименование субсидии	Грант в форме субсидии фонду "История Отечества" в целях организации мероприятий, направленных на популяризацию отечественной истории в Российской Федерации и за рубежом	по БК	62341
Вид документа	0		

(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «…»)

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки	Код результата предоставления субсидии, контрольной точки	Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки	Единица измерения		Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки	Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки на текущий финансовый год
			наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7
Организованы мероприятия, направленные на популяризацию отечественной истории в Российской Федерации и за рубежом	Р_0000004149	Проведение массовых мероприятий	Единица	642	1	31.12.2025
Летняя молодежная археологическая школа. Методика полевых исследований памятников каменного века Вологодской области	КТ_0000000001	Услуга оказана (работы выполнены)	Единица	642	1	30.11.2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:
00CE3801C023A770005A7100699293241A
Владелец: Лягинова Ольга Юрьевна

Действителен: с 07.04.2025 до 01.07.2026

Руководитель (уполномоченное лицо) получателя субсидии — Ректор (должность) — (подпись) — ЛЯГИНОВА ОЛЬГА ЮРЬЕВНА (расшифровка подписи)

Исполнитель — Исполнительный директор (должность) — Гагкуев Р. Г. (фамилия, инициалы) — 89639628189 (телефон)

«14» апреля 2025 г.

Руководитель (уполномоченное лицо) главного распорядителя бюджетных средств

«23» апреля 2025 г.

ФОНД "ИСТОРИЯ ОТЕЧЕСТВА"

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

Исполнительный директор

(должность)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0268B56F0068B127B64740DCD2C4B428CB

Владелец: Гагкуев Руслан Григорьевич

Действителен: с 06.05.2024 до 06.08.2025

(подпись)

Гагкуев Руслан Григорьевич

(расшифровка подписи)

Приложение № ___ к Соглашению

Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии

по состоянию на _____ 20___ г.

		Коды
	Дата	
	ИНН	
	КПП	
	по Сводному реестру	
Наименование получателя субсидии _____	*номер лицевого счета*	
Наименование главного распорядителя бюджетных средств _____	по Сводному реестру	
Наименование федерального проекта _____	по БК	
Наименование субсидии _____	по БК	
Вид документа _____ (первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «…»)		
Периодичность: _____		

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки[6]	Код результата предоставления субсидии, контрольной точки	Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки[6]	Единица измерения		Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки			Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки		Сведения об отклонениях
			наименование	код по ОКЕИ	плановое	фактическое	прогнозное	плановый	фактический/ прогнозный	Статус
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Результат предоставления субсидии 1:										
Контрольная точка 1.1:										
Результат предоставления субсидии 1:										
. . .										
Результат предоставления субсидии 2:										
Контрольная точка 2.1:										
Результат предоставления субсидии 2:										
. . .										

Руководитель (уполномоченное лицо) получателя субсидии

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Исполнитель

_____	_____	_____
(должность)	(фамилия, инициалы)	(телефон)

«___»_____ 20____ г.

Руководитель (уполномоченное лицо)
главного распорядителя бюджетных средств

_____	_____	_____	_____
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

«___» _____ 20____ г.

Исполнитель

_____	_____	_____
(должность)	(фамилия, инициалы)	(телефон)

«___»_____ 20____ г.

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ
Исполнительный директор
Фонда «История Отечества»
Р.Г. Гагкуев

_____
Подпись/печать Грантодателя

Содержательный отчет от ___.___.___ г.
о реализации Проекта
«_____»
по договору №_____ от ___.___.2025 г.

1.	Получатель гранта		
2.	Название проекта (экспедиции)		
3.	Реквизиты открытого листа		
4.	Формат проекта *(археологическая экспедиция, школа и т.д.)*		
5.	Дата *(даты)* реализации		
6.	Место проведения экспедиции/школы		
7.	Количество участников экспедиции	Всего участников	
		Участников из других регионов РФ	
		Зарубежных участников *(с указанием страны)*	
8.	Материалы о проекте, размещенные в СМИ *(перечень интернет-ссылок)*	1. 2. 3. …	
9.	Ответственный за подготовку содержательного отчета		

	(*ФИО, должность, мобильный телефон, e-mail)*	
Поле для размещения содержательного отчета *(просьба при заполнении придерживаться исходного форматирования, удалив вспомогательный текст)*		
Содержательный отчет должен включать в себя: 1. *Краткое описание проекта, состав участников, краткая характеристика проведенных мероприятий, а также компетенций, приобретенных участниками в ходе реализации проекта.* 2. *Дополнительную информацию, которую считает необходимым сообщить организатор мероприятия (до 2 000 знаков).*		

К отчету **на электронном носителе прилагаются**:

1. Программа;
2. Список участников экспедиции с разбивкой по возрастным группам (до 18 лет, от 18 до 35 лет, старше 35 лет), заверенный подписью/печатью Грантополучателя;
3. Фотоотчет (на всех этапах реализации проекта), подписанный с указанием даты съемки;
4. Видеоматериалы (при наличии);
5. Публикации по итогам реализации проекта (при наличии).

Подпись/печать Получателя гранта

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ
Исполнительный директор
Фонда «История Отечества»
Р.Г. Гагкуев

_____
Подпись/печать Грантодателя

Финансовый отчет от ___.___.___ г.
о реализации Проекта
«_____»
по договору № _____ от ___.___.2025 г.

№	Наименование статьи расходов в соответствии со сметой	Выделено средств по смете, руб.	Получа-тель средств	Назначе-ние платежа (по договору и платежному поручению)	Наименование, номер и дата договора, акта, платежного документа	Код расходования средств согласно Сведениям об операциях с целевыми средствами	Фактически израсходовано, руб.	Остаток средств, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	ИТОГО:							

К финансовому отчету прикладываются заверенные Получателем гранта копии первичных документов (договоры, акты, платежные поручения и т.д), указанные в столбце 6 отчета и подтверждающие расходы.

Подпись/печать Получателя гранта

70080

ФОРМА ЗАЯВКИ
для проектов по обеспечению участия молодежи в археологических экспедициях

Наименование соискателя	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Череповецкий государственный университет»
Название проекта	Летняя молодежная археологическая школа «Методика полевых исследований памятников каменного века Вологодской области»

Подачей данной заявки лицо, действующее от имени соискателя, подтверждает, что **на дату подачи заявки юридическое лицо – соискатель не имеет непогашенных задолженностей, в том числе задолженностей по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей, и не находится в процессе ликвидации или реорганизации**.



О.Ю. Лягинова

(подпись руководителя организации) (расшифровка подписи)

М.П.

О.В. Ларшина

(подпись главного бухгалтера) (расшифровка подписи)

М.П.

31.01.2025г.

дата заполнения заявки

1. Общая информация

1.1.	Полное наименование соискателя *(в строгом соответствии со свидетельством о внесении записи в ЕГРЮЛ)*	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Череповецкий государственный университет»
1.2.	Полное название проекта	Летняя молодежная археологическая школа «Методика полевых исследований памятников каменного века Вологодской области»
1.3.	Полное название археологического памятника, на базе которого планируется проведение проекта *(с указанием географического местоположения)*	Стоянка Караваиха 4 – берег р. Еломы (бассейн оз. Воже), Кирилловский р-н Вологодской области / в случае высокой воды (невозможности раскопок) на Караваихе 4 – стоянка Войлахта XXI на р. Иводе в бассейне Шольского озера, Бабаевский район Вологодской области
1.4.	Реквизиты открытого листа за предыдущий год *(номер, кем и когда выдан)*	Открытый лист № Р018-00103-00/01202968, выдан МК РФ 21 мая 2024 г.
1.5.	Краткая аннотация проекта *(до 5 предложений)*	Археологическая школа будет проходить на базе экспедиции ЧГУ, в рамках которой будут проводиться раскопки памятника каменного века. Программа школы подразумевает изучение ее участниками методики раскопок на памятниках эпохи каменного века на всех этапах работ под руководством опытных археологов. В процессе изучения и освоения методики полевых работ, участники школы будут обучаться правилам и методам фиксации находок и объектов на памятнике, консервации находок из органических материалов, методам выявления новых археологических памятников, получат опыт идентификации артефактов. Программа школы включает проведение лекций, практических занятий и мастер-классов, экскурсий на ближайшие памятники, организацию досуга.
1.6.	Период реализации проекта *(день, месяц, год)*	01.07.2025 - 30.10.2025
1.7.	Ожидаемое количество участников *(с указанием страны, чел.)*	20 человек – Россия
1.8.	Полная стоимость проекта *(в рублях)*	746 409 ₽

1.9.	Сумма запрашиваемой финансовой поддержки от фонда «История Отечества» *(в рублях)*	548 659 ₽

2. Информация об организации-соискателе

2.1.	Наименование соискателя (полное / сокращенное)	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Череповецкий государственный университет» /Череповецкий государственный университет
2.2.	Организационно-правовой статус	Федеральные государственные бюджетные учреждения
2.3.	Адрес организации с индексом	162602 Вологодская область, г. Череповец, пр. Луначарского, д.5
2.4.	Учредители *(юридические / физические лица)*	Министерство науки и высшего образования РФ
2.5.	Дата регистрации *(в строгом соответствии со свидетельством о внесении записи в ЕГРЮЛ)*	26.11.2002
2.6.	ИНН	3528051834
2.7.	КПП	352801001
2.8.	ОГРН	1023501255348
2.9.	ОКПО	41140115
2.10.	ОКВЭД	85.22
2.11.	Телефон/факс *(с указанием кода страны, города)*	+7 820 255-65-97
2.12.	Интернет-страница	https://www.chsu.ru/
2.13.	Название банка	Отделение Вологда
2.14.	Расчетный счет	03214643000000013000
2.15.	ИНН/КПП банка	3528051834/352801001
2.16.	Корреспондентский счет	УФК по Вологодской области (ЧГУ л/с 20306Х38430)
2.17.	БИК	11909101
2.18.	Ф.И.О. руководителя организации, должность, телефон, адрес электронной почты	Лягинова Ольга Юрьевна, исполняющая обязанности ректора, (8202) 55-65-97, chsu@chsu.ru
2.19.	Ф.И.О. бухгалтера организации, телефон *(мобильный и городской)*, адрес электронной почты	Паршина Оксана Витальевна, проректор по экономике и финансам, (8202) 55-65-97, chsu@chsu.ru

2.20.	Контактное лицо по проекту, Ф.И.О., должность, телефон *(мобильный и городской)*, адрес электронной почты	Лукинцева В.А., младший научный сотрудник кафедры истории и философии Череповецкого государственного университета, +7 900 544-76-48 , marskot7@mail.ru

3. Информация о деятельности организации-соискателя

3.1.	Уставная цель *(в строгом соответствии с уставом организации)*	1) удовлетворение потребностей общества и государства в квалификационных специалистах с высшим образованием, а также потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии; 2) выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров; 3) организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, в том числе для развития научных и педагогических школ, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования; 4) обеспечение системной модернизации высшего образования; 5) информационное обеспечение структурных подразделений Университета, работников и обучающихся Университета, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ; 6) создание для обучающихся и работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятий спортом, отдыха, в том числе в спортивно-оздоровительных студенческих лагерях, на базах отдыха и в гостевых домах, созданных на базе закрепленного за университетом имущества; 7) написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и иных учебных изданий, методических и периодических изданий.
3.2.	Основные сферы деятельности *(не более 3-х)*	образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования, основным и дополнительным общеобразовательным программам, а также основным программам профессионального обучения научная деятельность организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики
3.3.	География деятельности *(перечислите субъекты РФ или укажите федеральный уровень)*	Вологодская область
3.4.	Основные проекты соискателя по направлению конкурса за последние два года *(до 3 проектов)*	

	Название проекта	Период реализации	Бюджет проекта *(ориентировочно)*	Достигнутые результаты

	Летняя молодежная археологическая школа «Методика раскопок памятников эпохи мезолита на территории Русского Севера» \ 01.06.2023-30.10.2023\932000,00 руб.\ Приняло участие 55 человек из разных городов Вологодской области (50 участников), г. Сыктывкара (1 участник) и Санкт-Петербурга (4 участника). Участники школы были задействованы в проведении раскопок, обучаясь в процессе, а также на практических занятиях, методике ведения раскопок, методам фиксации находок и объектов. Участники получили представление о полевой обработке изделий из органических материалов (консервации) и последующей реставрации, освоили работу при помощи бура, геодезических приборов, получили сведения об истории открытия и изучения памятников около дер. Погостище и в бассейне оз. Воже. В результате были сформированы умения и навыки в области изучения торфяниковых памятников, бережного и неравнодушного отношения к объектам историко-культурного наследия.

4. Информация о проекте

4.1.	Название проекта *(с указанием категории проекта: лаборатория, летняя школа, семинар и т.д.)*	Летняя молодежная археологическая школа «Методика полевых исследований памятников каменного века Вологодской области»
4.2.	Период реализации проекта *(день, месяц, год)*	01.07.2025 - 30.10.2025
4.3.	Место проведения проекта	Археологическая экспедиция Череповецкого государственного университета (ЧГУ). Место проведения зависит от природных условий и уровня воды в начале июня. При благоприятных условиях – Кирилловский р/н, Вологодской области, левый берег р. Еломы, торфяниковый памятник эпохи финального мезолита – раннего неолита Караваиха 4. В случае, если раскопки на Караваихе 4 будут невозможны из-за высокого уровня воды и затопления памятника, место проведения экспедиции – стоянка Войлахта XXI на р. Иводе в бассейне Шольского озера, Бабаевский район, Вологодской области
4.4.	Цель проекта	Формирование умений и навыков среди молодежи в области полевого изучения памятников каменного века посредством проведения археологической школы на базе экспедиции ЧГУ под руководством археологов, имеющих многолетний опыт исследований на археологических памятниках Вологодской области.
4.5.	Развернутое описание проекта *(до 2 000 знаков)*	
	Основными участниками экспедиции являются студенты-историки ЧГУ и Вологодского государственного университета (ВоГУ), волонтеры, а также постоянные взрослые опытные члены экспедиции, в т.ч. научные сотрудники ЧГУ канд.ист.наук Н.В. Косорукова и Т.С. Гринина, доцент ВоГУ И.В. Папин. Участники школы будут доставлены вместе с участниками экспедиции от г. Череповца и от г. Вологды, до которых они должны добраться самостоятельно, до места расположения экспедиции на автобусах и, далее, на моторных лодках. Таким же образом будет организован и их отъезд. Проживание участников будет организовано в оборудованном палаточном лагере, экспедиция располагает палатками, спальниками, походными ковриками, тентами для обеспечения проживания, оборудованием для проведения раскопок и осуществления фиксации (лопаты, совки, топоры, бензопомпы, тахеометр, нивелир,	

	квадрокоптер, фотоаппараты и др.), а также инвентарь для обеспечения жизнедеятельности (бензогенератор, бензопилы, бензокосы, моторная лодка, машина, ведра, полевая посуда, палатка-баня, палатка для хранения продуктов, палатка для хранения инвентаря и др.). Археологическая школа пройдет с 28.07.2025 по 24.08.2025. Ожидаемое количество участников – 20 человек. Основными участниками школы будут представители молодежи из разных городов и районов Вологодской области. Также ожидаются представители молодежи из других регионов РФ. Программа школы включает: - участие в археологических раскопках; обучение процессу ведения раскопок на всех этапах: разбивка раскопа, разбор культурного слоя и его последующая промывка. В процессе работ участники школы будут разбирать слой, расчищать находки, принимать участие в их фиксации, в зачистке условных горизонтов, материка и стенок раскопа, в промывке слоя через сита. - обучение процессу и методике фиксации объектов и находок в рамках практических занятий и в процессе полевых работ: применение геодезических приборов, обучение ведению полевых описей и дневников, составление чертежей горизонтов и профилей стенок раскопа, фотофиксация объектов и слоя в раскопе; - получение навыков идентификации находок – изучение артефактов из камня, кости и дерева, выработка умения отличать артефакты от простых камней и костей, выявлять типы среди категорий; - курс лекций по вопросам теории и методики ведения раскопок памятников каменного века, в т.ч. торфяниковых, а также лекции об истории изучения региона расположения памятника, особенностях и специфике культурного слоя и памятников в целом, археологических культурах эпохи мезолита в данном регионе и соседних, методике изучения каменных и костяных артефактов в кабинетных условиях; - мастер-классы, посвященные первичной консервации находок из органических материалов; - освоение методики выявления новых археологических памятников, в т.ч. при помощи метода бурения; - экскурсии по местам расположения археологических памятников в выходные дни; - организация досуга: спортивные игры, просмотр тематических фильмов, игры и пение песен под гитару у вечернего костра.	
4.6.	Просветительская значимость проекта *(до 1 000 знаков)*	
	Археологическая экспедиция и организованная на ее базе школа способствуют патриотическому воспитанию молодежи, формированию понимания важности сохранения и бережного отношения к объектам историко-культурного наследия, в т.ч. археологических памятников, особенно торфяниковых, которые в регионе представлены единично, формированию представлений о том, что памятники каменного века являются важнейшими историческими источниками, что их необходимо изучать и охранять от всевозможных разрушений в интересах науки, а их поиск и изучение сопряжены с решением довольно непростых задач. Проведение археологической школы на базе экспедиции привлекает общественность, что способствует формированию общего интереса к археологическим памятникам и делу их сохранения, в т.ч. у органов власти, администрации, жителей области, популяризации науки в целом. Участие в археологических экспедициях повышает у молодежи интерес к истории, является полезным досугом в летнее время, в рамках которого возможно освоение полезных навыков и умений для жизни в полевых условиях (оказание первой медицинской помощи, навыки выбора места и установки палаток, разведения и поддержания огня, приготовления на нем пищи, ремонт снаряжения и экипировки), стимулирует выработку таких личностных качеств как трудолюбие, усидчивость, стрессоустойчивостью, делает молодых людей сильнее и выносливее. Проживание в полевых условиях на свежем воздухе укрепляет здоровье.	
4.7.	Ожидаемое количество участников *(с указанием страны, чел.)*	20 человек – Россия
4.8.	Краткий план реализации проекта	

	Этап	Сроки	Ожидаемые результаты
	Подготовительный \01.07.2025-27.07.2025\Освещение проекта в различных СМИ, социальных сетях и др. медиа-ресурсах. Набор участников школы. Подготовка экспедиционного оборудования, закупка продуктов и инвентаря, выезд и начало работы экспедиции, оборудование и подготовка лагеря к работе экспедиции. Основной – этап непосредственно археологической школы \28.07.2025-24.08.2025\ Прибытие участников экспедиции и школы, размещение их в лагере, работа на раскопе по 6 часов в день (4 часа утром и 2 часа вечером), работа с находками и приборами, практические занятия и мастер-классы в дневной перерыв, лекции в вечерние часы с использованием проектора, экскурсии на места расположения памятников и достопримечательностей в выходные дни. Отчетный \29.08.2025-30.10.2025\Возвращение в Череповец, просушка и раскладка оборудования, обработка находок. Подготовка текста содержательного отчета, цветных иллюстраций, видео-материалов.		
4.9.	Информация об основных исполнителях проекта		
	Ф.И.О.	Должность в проекте	Обязанности	Место работы, занимаемая должность
	Лукинцева Валерия Алексеевна \Руководитель\ Руководство экспедицией и школой, организация всех основных рабочих процессов на раскопе и при камеральной обработке находок. Проведение лекций о теории и методике ведения раскопок памятников каменного века, о методике изучения каменных и костяных артефактов в кабинетных условиях; проведение практических занятий по правилам фиксации находок и объектов на слое с помощью чертежей и фотографирования, обучение правилам ведения полевых описей и дневника, применению геодезических приборов, проведение экскурсий, обеспечение необходимых условий проживания и питания участников \ Младший научный сотрудник кафедры истории и философии ЧГУ. Косорукова Наталья Валентиновна \ Заместитель руководителя экспедиции и школы \ Участие в организации и руководство всеми основными рабочими процессами на раскопе и при камеральной обработке находок. Проведение лекций об истории изучения региона расположения памятника, особенностях и специфике культурного слоя и памятников в целом, археологических культурах эпохи мезолита в данном регионе и соседних; проведение мастер-классов по консервации изделий из кости и дерева. Обеспечение необходимых условий проживания и питания участников \ Ведущий научный сотрудник кафедры истории и философии ЧГУ. Папин Илья Валерьевич \ Заместитель руководителя экспедиции и школы \ Помощь в организации всех основных процессов в ходе работы экспедиции, в т.ч. при постановке лагеря, на раскопе – расчистка наиболее важных находок и обучение этому участников школы, подготовка и чтение лекций, проведение практических занятий по освоению метода бурения, организация проведения экскурсий, обеспечение необходимых условий проживания участников \ Доцент кафедры Отечественной истории ВоГУ. Гринина Татьяна Станиславовна \ Лаборант \ Помощь в организации всех основных процессов в ходе работы экспедиции, на раскопе – участие в фиксации находок и объектов и обучение этому участников школы, обеспечение необходимых условий проживания и питания участников \ Младший научный сотрудник кафедры истории и философии ЧГУ. Хилько Виктория Сергеевна \ Лаборант \ Помощь в организации всех основных процессов в ходе работы экспедиции, на раскопе – участие в фиксации находок и объектов и обучение этому участников школы, обеспечение необходимых условий проживания и питания участников \ студентка 4 курса кафедры истории и философии ЧГУ.			
4.10.	Полная стоимость	746 409 ₽		

	проекта *(в рублях)*	
4.11.	Сумма запрашиваемой финансовой поддержки от фонда «История Отечества» *(в рублях)*	548 659 ₽
4.12.	Сумма поддержки за счет других источников финансирования	
	Источник	Сумма финансирования *(в рублях / процентах)*
	ЧГУ, средства, выделяемые на археологическую практику и полученные от выполнения хоздоговоров / 197 750 руб. / 26,5% от общей стоимости проекта/)/	
4.13.	Организации, принимающие участие в поддержке проекта *(указать форму поддержки)*	Вологодская региональная общественная организация «Вологодское археологическое общество» – форма поддержки – информационная, Вологодский государственный университет – форма поддержки – информационная и организационная

О.Ю. Лягинова

(подпись руководителя организации) (расшифровка подписи)

М.П.

О.Ф. Гаршина

(подпись главного бухгалтера) (расшифровка подписи)

М.П.

Смета расходов на реализацию проекта
Летняя молодежная археологическая школа
«Методика полевых исследований памятников каменного века Вологодской области»
(проект по обеспечению участия молодежи в археологической экспедиции)

№ пп	Статьи расходов	Количество единиц (дн/чел/шт)	Стоимость единицы, руб.	Общая стоимость проекта, руб.	За счет средств фонда «История Отечества», руб.	Комментарий
1	2	3	4	5	6	7
1.	**Расходы на проведение мероприятия**					
1.1.	Закупка продуктов питания (без учёта овощей, фруктов, молочных продуктов, и хлеба)	28 дней х 25 чел.	512,37 руб. в день на одного чел.	358 659	358 659	Трехразовое питание и полдник Перечень продуктов с указанием их стоимости прилагается
1.2.	Закупка скоропортящихся продуктов питания (овощи, фрукты, молочные продукты, хлеб)	28 дней х 25 чел.	142,50 руб. в день на одного чел.	99 750		
1.3.	Командировочные расходы (суточные) руководителей школы	28 дней х 5 чел.	700 руб. в день на одного чел.	98 000		
1.4.	Медикаменты и перевязочные средства; расходные материалы – моющие средства, канцтовары, средства от комаров	1 комплект	Медицинская аптечка = 30 000 руб.; расходные материалы = 10 000 руб.	40 000	40 000	
Итого по статье 1				596 409	398 659	
2	**Транспортные расходы**					
2.1	Доставка оборудования (палаток, тентов, мягкого инвентаря, бензогенератора, бензопомп, бензокосилок и др.) на грузовой автомашине от г. Череповца до места проведения экспедиции и обратно	2 поездки (туда и обратно)	40 000 руб. – стоимость одной поездки	80 000	80 000	Расстояние до места проведения экспедиции составляет 300 км
2.2	Доставка участников школы и экспедиции на автобусе от г. Череповца до места	2 поездки (туда и обратно)	35 000 руб. – стоимость	70 000	70 000	Расстояние до места проведения

	проведения экспедиции и обратно		одной поездки			экспедиции составляет 300 км Коммерческое предложение прилагается
Итого по статье 2				150 000	150 000	
ИТОГО по проекту				**746 409**	**548 659**	



(подпись первого проректора организации) А.Н. Стрижов

М.П. (расшифровка подписи)

(подпись проректора по экономике и финансам) О.В. Паршина

М.П. (расшифровка подписи)

Сведения об ответственных лицах организации грантополучателя

Наименование Грантополучателя		
Наименование проекта		
ФИО	**Должность, телефон, адрес электронной почты**	**Подпись**
ФИО бухгалтера (экономиста) организации (ответственного за подготовку и согласование финансового отчета)		
ФИО контактного лица по проекту (ответственного за подготовку и согласование содержательного отчета)		
ФИО лица, ответственного за работу в системе «Электронный бюджет» со стороны грантополучателя (осуществлять загрузку необходимых документов и контроль подписания их в системе «Электронный бюджет»)		